



Relatório da Diretoria Balanco e Demonstrações de Receitas e Despesas

Exercício 2020

19/02/2021

Prestação de Contas



Mensagem da Diretoria

O ano de 2020 entrou para a história como um período de desafios, impostos pela pandemia da covid-19. Gestores, de todos os níveis e locais do planeta, tiveram de tomar decisões complexas, diante de cenário instável. O Paulistano optou por postura conservadora, com intuito de proteger o patrimônio do Clube. O tempo mostrou que as escolhas, apesar de difíceis, estavam corretas.

Alcançou-se o bom desempenho graças a preciso gerenciamento de recursos, inferiores aos arrecadados em anos anteriores, e despesas. Para balancear o Caixa, cortaram-se gastos, inclusive com renegociações de dezenas de contratos com prestadores de serviços.

Mesmo sem parar obras importantes, como as do Complexo Ricardo Sampaio Vidal Gusmão, em área subterrânea, e as da nova piscina olímpica, o CAP manteve fôlego para disponibilizar, a seus associados, plano de parcelamento de contribuições sociais, em momento de crise financeira global.

O orçamento revisado para 2020 previa um resultado de R\$ 2,9 milhões, decorrente de R\$ 116,0 milhões de receitas operacionais, R\$ 5,8 milhões de resultado não operacionais e despesas de R\$ 119,0 milhões. O resultado realizado foi melhor que o esperado, ficando em R\$ 10,5 milhões, com R\$ 118,3 milhões de receita operacional, R\$ 8,9 de resultado não operacional e R\$ 116,8 de despesas operacionais.

O Paulistano inicia 2021 mais forte e preparado para encarar novo período desafiante.

Prestação de Contas



Destaques do ano

Revisão do orçamento: Devido efeitos da pandemia que assolou o mundo em 2020, foi necessário revisar o Planejamento Orçamentário Anual, e um novo orçamento foi aprovado no segundo semestre em reunião do Conselho Deliberativo, mesmo diante de tantas incertezas.

Resultado Operacional e Resultado Geral: Apesar das dificuldades enfrentadas no ano devido pandemia, os ajustes realizados pelas diretorias proporcionaram Resultado Operacional positivo. Em relação ao resultados não operacional, este também ficou acima do orçado, devido resultado com vendas de taxas de admissão e títulos.

Receitas: As receitas com mensalidades dos cursos foram muito impactadas, ficando abaixo dos novos valores orçados para 2020. Por outro lado, a receita com restaurantes ficou acima do orçado.

Despesas: Os destaques ficam por conta da redução em gastos com professores e instrutores superou a queda dessas receitas. Outro ponto relevante foi o menor gasto com insumos de restaurantes do que o orçado. A despesa com serviços públicos de água, luz e gás também foram substancialmente menores. No ano de 2020 foi reconhecida a provisão com processo cível do passado, e concedidos descontos financeiros nas contribuições sociais.

Taxas de Admissão: receita ficou acima do orçado devido ao recebimento de 1 taxa de 100%, 1 taxa de 50%, 2 taxas de 15%, 2 taxas de 5% (temporário) e 161 taxas de readmissão de sócios excluídos, de acordo com artigo 6º.

Leis de Incentivo: O valor recebido em 2020 em projetos incentivados foi o maior valor captado por ano até hoje pelo CAP.

Prestação de Contas



Nos termos do Estatuto Social, a diretoria do Club Athletico Paulistano vem submeter à deliberação e aprovação do Egrégio Conselho Deliberativo o relatório da Diretoria contendo as Demonstrações Financeiras e Balanço do exercício de 2020, o qual, após aprovação, estará à disposição dos associados do CAP.

Conceitos importantes

i) **Gestão dos recursos:** a Diretoria, por meio do Presidente, Vice-Presidentes e Diretores, comprometeram-se durante o ano de 2020, com o cumprimento do resultado orçado de cada uma das Diretorias. Admitiu-se, entretanto, o remanejamento de verbas, bem como o aumento das despesas previstas desde que previamente aprovadas conforme resolução normativa aplicável ou que relacionado diretamente ao aumento da receita do clube. O importante foi cumprir o resultado estipulado no Orçamento, visto que a Proposta Orçamentária foi apresentada como verba anual.

ii) **Serviços Compartilhados e Serviços Públicos:** As despesas com limpeza, fiscalização, lavanderia, serviços gerais, energia, gás, água e telefonia, vêm sendo lançadas nas Diretorias através de critérios de alocação e rateio. Essa prática visa, principalmente, apurar da melhor maneira o resultado de cada uma das Diretorias, especialmente das áreas fins, permitindo a gestão de performance de cada operação e sua eficiência.

iii) **Recuperação de Despesas:** Todos os custos com manutenção e refeitório como: pessoal, material e alimentos, são calculados pelas áreas responsáveis e alocados nas diretorias de acordo com o seu uso. O registro da recuperação desses valores são lançados na rubrica recuperação de despesas, de forma que compense os lançamentos nas contas contábeis de seus custos.

iv) **Grupos de Receitas:** Para melhor compreensão das Receitas, estas são sendo apresentadas em grupos de acordo com sua natureza: receitas para manutenção e investimento; vendas de produtos; receitas de atividades; outras receitas; e patrimoniais.

v) **Grupos de Despesas:** Para ter uma melhor visão dos gastos do clube, as despesas foram agrupadas evidenciando aquelas que têm maior participação dentro do seu total, de forma que não fique demasiadamente sintética ou analítica.

Prestação de Contas



1.1 Resultado Geral 2020

O Resultado Geral 2020 foi de R\$ 10,5 milhões, sendo R\$ 7,6 milhões acima do orçado. Contribuíram para esse resultado uma receita R\$ 5,8 milhões acima do orçado, despesas R\$ 2,4 milhões abaixo do orçado e despesas com pessoal R\$ 0,7 milhões acima do orçado.

1.2 Resultado Operacional e Não Operacional

O Resultado Operacional, que desconsidera o resultado financeiro, as vendas de títulos e taxas de admissão, estava orçado em um déficit de R\$ 3,0 milhões, mas acabou ficando positivo em R\$ 1,5 milhões, uma diferença de R\$ 4,5 milhões. O Resultado Não Operacional também ficou acima do orçado, tendo um resultado de R\$ 8,9 milhões, onde estava orçado R\$ 5,8 milhões, ficando R\$ 3,1 milhões acima do orçado. A soma desses dois resultados totalizam o valor de R\$ 10,5 milhões.

1.3 Resultado por Diretoria

Segregando o resultado pelas Diretorias, consegue-se identificar o déficit que cada uma delas gera ao clube, que é coberto pelo resultado do Institucional. Verifica-se que Esportes e B&R conseguiram uma receita acima do orçado, e que o Cultural não conseguiu atingir as receitas esperadas. Por outro lado, a grande maioria das diretorias teve suas despesas abaixo do orçado, fazendo com que algumas diretorias tiveram um resultado melhor que o orçado em mais de 1 milhão como por exemplo: B&R (R\$ 3,7 milhões), Esportes (R\$ 2,3 milhões) e Cultural (R\$ 1,0 milhões). O resultado do Institucional ficou R\$ 1,2 milhões abaixo do orçado.

2.1 Receitas por Grupo

A Receita Total ficou em R\$ 128,1 milhões, R\$ 5,8 milhões acima do orçado. Ao analisar seu agrupamento por natureza, verifica-se que as receitas com contribuição social, taxas de admissão e afins são as que mais contribuíram para um resultado acima do orçado (R\$ 4,5 milhões), seguido por vendas de produtos (R\$ 1,2 milhões), e outras receitas como patrocínios (R\$ 1,4 milhões). Por outro lado, receitas com atividades, como mensalidade, ficaram R\$1,3 milhões abaixo do orçado.

Prestação de Contas



2.2 Receitas por diretoria e por grupo

Ao visualizar a natureza das receitas de cada diretoria, verifica-se como cada grupo de receita afetou a receita de cada diretoria. Percebe-se, por exemplo, que apesar da receita de esportes ter ficado 15% acima do orçado, as receitas de atividades ficaram abaixo do orçado em R\$ 563 mil. Também é possível verificar como cada diretoria contribui para cada grupo de receitas.

3.1 Despesas por Grupo

Ao agrupar as despesas por grupos, consegue-se classificar quais são os tipos de despesas com maior representatividade para o clube. Pessoal, por exemplo, representa 60% do total das despesas, seguido por serviços de terceiros que representou 14% do total. Também evidencia-se os tipos de despesas que mais se distanciaram do orçado, como por exemplo as despesas com contingências e processos judiciais, que ficaram R\$ 3,3 milhões acima do orçado, assim como serviços de terceiros que ficaram R\$ 2,1 milhões abaixo do orçado.

3.2 Despesas por Diretoria

Ao analisar as despesas por grupo e por diretoria, é possível verificar valores relevantes que ficaram acima do orçado no ano, como por exemplo: no Institucional, gastos com pessoal devido demissões (R\$ 5.4 milhões); reconhecimento de provisão de contingência (R\$3,9 milhões); Em B&R pode-se verificar a redução com gastos de pessoal que ficou em R\$ 16,2 milhões, assim como nos insumos (R\$8,4 milhões); Verifica-se também que houve redução com serviços de terceiros de várias diretorias, e assim por diante.

4.1 Fluxo de Caixa

O saldo final de fluxo de caixa orçado 2020 era de R\$ 22,1 milhões. Este finalizou o ano com R\$ 23,9 milhões, ou 8% maior que o esperado. Isso foi reflexo das receitas e despesas operacionais, das receitas não operacionais e dos investimentos realizados.

Prestação de Contas



5 Investimentos

Em relação aos investimentos, o orçamento previsto era de R\$ 29,3 milhões, e foram adquiridos R\$ 28,7 milhões em investimentos em obras, TI e PDTI, uma diferença de 2% do orçado.

6 Balanço Patrimonial

Com o superávit do ano de 2020, o valor patrimonial do clube também aumentou. Houve variações importantes, como por exemplo o saldo de Caixa e Equivalentes, que diminuiu de R\$ 38,8 milhões para R\$ 23,5 milhões, principalmente em função das obras realizadas durante o ano. Consequentemente os valores de imobilizado aumentaram, iniciando o ano com R\$ 199,4 milhões e terminando o ano com R\$ 220,5 milhões. Em função das captações e aquisições das Leis de Incentivo, houve aumento nos ativos vinculados, de R\$ 0,7 milhões para R\$ 4,1 milhões, e na receita diferida no passivo que iniciou com R\$ 0,1 milhões e finalizou o ano em R\$ 3,6 milhões.

7.1 Leis de Incentivos - Captação

O ano iniciou com saldo de R\$ 6,6 milhões para projetos de incentivo ao esporte, foram captados no ano de 2020 R\$ 6,3 milhões e gastos R\$ 4,7 milhões. A principal utilização em 2020 foi a compra da nova piscina, e para 2021 o edital 8 prevê utilização de recursos para remuneração de atletas e pessoal.

Índice



	pág.		pág.
1. Resultado		8. Indicadores Operacionais	38
1.1 Resultado Geral 2020	9	8.1 Quadro Social	39
1.1.1 Resultado após Depreciação	10	8.2 Frequência	40
1.2 Resultado Operac. e Não Operac.	11	8.3 Fluxo de veículos	41
1.3 Resultado por Diretoria	12	9. Relatórios Anual de Atividades	42
2. Receitas		9.1 Administrativa e Sustentabilidade	43
2.1 Receitas por Grupo	13	9.2 B&R	64
2.1.1 Receitas por grupo detalhadas	14	9.3 CAP do Bem	69
2.2 Receitas por diretoria e por grupo	15	9.4 Comunicação	71
3. Despesas		9.6 Cultural	77
3.1 Despesas por Grupo	18	9.7 Esportes	87
3.1.1 Despesas por grupo detalhadas	19	9.8 Financeiro	94
3.2 Despesas por Diretoria	23	9.9 Informática	97
3.2 Despesas por Diretoria detalhadas	26	9.10 Marketing	99
4. Fluxo de Caixa		9.11 Ouvidoria	110
4.1 Fluxo de Caixa Resumido	31	9.12 Patrimônio	112
4.2 Fluxo de Caixa Detalhado	32	9.13 Secretaria	117
5 Investimentos	33	9.14 Social	120
6 Balanço Patrimonial	34	9.15 Suprimentos	130
7 Leis de Incentivo		10. Parecer do Conselho Fiscal	138
7.1 Leis de Incentivos – Captação	36	11. Parecer da Auditoria	142
7.2 Leis de Incentivo – Ativos	37		

1.1 Resultado Geral 2020

(Valores em milhares de reais)



DRE acumulado 2020

	orçado	realizado	%	variação	%
(+) RECEITAS	122.209	128.056	100,0%	5.847	4,8%
(-) DESPESAS PESSOAL	-70.275	-70.952	-55,4%	-678	1,0%
(-) OUTRAS DESPESAS	-49.069	-46.649	-36,4%	2.420	-4,9%
(=) RESULTADO antes deprec.	2.865	10.454	8,2%	7.589	265%

1.1.1 Resultado Geral 2020 – após depreciação

(Valores em milhares de reais)



DRE acumulado 2020

	orçado	realizado	%	variação	%
(+) RECEITAS	122.209	128.056	100,0%	5.847	4,8%
(-) DESPESAS PESSOAL	-70.275	-70.952	-55,4%	-678	1,0%
(-) OUTRAS DESPESAS	-49.069	-46.649	-36,4%	2.420	-4,9%
(=) RESULTADO antes deprec.	2.865	10.454	8,2%	7.589	265%

(-) DEPRECIAÇÃO DO PERÍODO	-4.202	-7.839	-6,1%	-3.637	87%
(=) RESULTADO após depreciação	-1.337	2.616	2,0%	3.952	-296%

1.2 Resultado Operacional e Não Operacional

(Valores em milhares de reais)



	orçado	realizado	%	variação		obs.
RECEITAS OPERAC. (a)	116.001	118.329	100,0%	2.328	%	
RECEITAS P/ MANUT E INVEST	86.625	87.594	74,0%	970	1,1%	contrib.social, freq. temp., taxa convidados, etc.
RECEITAS DE VENDA DE PRODUTOS	11.976	13.215	11,2%	1.239	10,3%	refeições, lanches, bebidas, cigarros, etc.
RECEITAS DE ATIVIDADES	9.598	8.254	7,0%	-1.344	-14,0%	mensalidades, matrículas, exames, saunas, etc.
OUTRAS RECEITAS	3.988	5.365	4,5%	1.377	34,5%	patrocínios, refeitório, anúncios, etc.
RECEITAS PATRIMONIAIS	3.814	3.900	3,3%	86	2,3%	armários, estacionamentos, aluguéis
DESPESAS OPERAC. (b)	-118.979	-116.815	-98,7%	2.164	-1,8%	
PESSOAL	-70.275	-70.952	-60,0%	-678	1,0%	salários, encargos e benefícios
SERVIÇOS DE TERCEIROS	-18.278	-16.202	-13,7%	2.076	-11,4%	TI, profess., estacion., manut., imagem, bolsas
PRODUTOS DE B&R	-9.259	-8.829	-7,5%	429	-4,6%	custo de alimentos e bebidas
MATERIAIS DIVERSOS	-7.198	-7.161	-6,1%	36	-0,5%	mat. de manut., uso, cons., limp, esportE, epi
SERVIÇOS COMPARTILHADOS	-6.748	-6.289	-5,3%	459	-6,8%	limpeza, lavanderia, fiscalização.
SERVIÇOS PÚBLICOS	-5.596	-4.222	-3,6%	1.375	-24,6%	luz, água e gás
MANUTENÇÃO	-3.376	-2.940	-2,5%	436	-12,9%	manutenção interna
LOCAÇÕES	-1.456	-1.238	-1,0%	218	-15,0%	equipamentos em geral, copiadoras, espaços
OUTRAS RECEITAS E DESPESAS	-4.392	-6.996	-5,9%	-2.603	59,3%	demais des. e provisões, alocações, etc
RECUPERACAO DESPESAS	7.599	8.015	6,8%	416	5,5%	alocação de despesas (manut. + refeitório)
RESULTADO OPERAC. (c) = a-b	-2.978	1.514	1,3%	4.491	-151%	
RESULTADO NÃO OPERAC. (d)	5.843	8.941	7,6%	3.098	53%	
(+) RECEITAS EXTRAORDINÁRIAS	5.388	8.896	7,5%	3.507	65%	taxas de admissão e venda de títulos
(+) RECEITAS FINANCEIRAS	819	831	0,7%	12	1,4%	rendimentos de aplicações, juros e multas, etc.
(-) DESPESAS FINANCEIRAS	-365	-786	-0,7%	-421	116%	descontos, juros, , multas e demais perdas
RESULTADO antes deprec. (c+d)	2.865	10.454	8,8%	7.589	265%	

1.3 Resultado por Diretoria

(Valores em milhares de reais)



	RECEITAS		DESPESAS		RESULTADO		diferença	%
	orçado	realizado	orçado	realizado	orçado	realizado		
DIRETORIA DE ESPORTES	5.480	6.299	-24.723	-23.239	-19.243	-16.941	2.302	-12,0%
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	4.296	4.295	-20.709	-19.949	-16.413	-15.653	760	-4,6%
DIRETORIA BARES E RESTAUR.	12.653	13.434	-27.543	-24.641	-14.890	-11.207	3.682	-24,7%
DIRETORIA DO PATRIMÔNIO	0	0	-7.336	-7.591	-7.336	-7.591	-255	3,5%
DIRETORIA DE INFORMÁTICA	0	0	-5.056	-5.119	-5.056	-5.119	-63	1,2%
DIRETORIA CULTURAL	5.669	5.130	-10.445	-8.858	-4.776	-3.728	1.047	-21,9%
DIRETORIA FINANCEIRA	0	0	-4.436	-4.554	-4.436	-4.554	-118	2,7%
DIRETORIA SOCIAL	196	110	-3.547	-2.712	-3.351	-2.602	750	-22,4%
DIRETORIA DE SUPRIMENTOS	0	0	-2.789	-2.746	-2.789	-2.746	43	-1,5%
DIRETORIA DA SECRETARIA	346	221	-2.569	-2.494	-2.223	-2.273	-49	2,2%
DIRETORIA COMUNICAÇÃO	398	400	-2.392	-2.212	-1.994	-1.812	182	-9,1%
DIRETORIA DE MARKETING	276	276	-1.030	-654	-754	-377	377	-49,9%
DIRETORIA DE SUSTENTAB.	0	0	-335	-246	-335	-246	89	-26,6%
INSTITUCIONAL	92.895	97.891	-6.434	-12.586	86.461	85.305	-1.156	-1,3%
TOTAL	122.209	128.056	-119.344	-117.601	2.865	10.454	7.589	264,9%

2.1 Receitas por grupo

(Valores em milhares de reais)



	orçado	realizado	%	variação		obs.
RECEITAS POR GRUPO	122.209	128.056	108,2%	5.847	4,8%	
RECEITAS P/ MANUT E INVEST	92.013	96.490	81,5%	4.477	4,9%	contrib.soc., tx adm., freq. temp., tx convid, etc.
RECEITAS DE VENDA DE PRODUTOS	11.976	13.215	11,2%	1.239	10,3%	refeições, lanches, bebidas, cigarros, etc.
RECEITAS DE ATIVIDADES	9.598	8.254	7,0%	-1.344	-14,0%	mensalidades, matrículas, exames, saunas, etc.
OUTRAS RECEITAS	3.988	5.365	4,5%	1.377	34,5%	patrocínios, refeitório, anúncios, etc.
RECEITAS PATRIMONIAIS	3.814	3.900	3,3%	86	2,3%	armários, estacionamentos, aluguéis
RECEITAS FINANCEIRAS	819	831	0,7%	12	1,4%	rendim. de aplicações, juros e multas, etc.

2.1.1 Receitas por grupo Detalhadas

(Valores em milhares de reais)



Descrição Grupo Conta	Descrição Sub-Grupo	Descrição Conta	Orçado.	Realizado.	variação.	%	
RECEITAS P/ MANUT E INVEST	CONTRIBUICAO PRINCIPAL	CONTRIBUICAO SOCIAL	85.593	86.334	741	1%	
	DEMAIS RECEITAS MANUT E INVEST	TAXA DE ADMISSAO	5.044	8.362	3.318	66%	
		VENDA DE TITULOS SOCIAIS	345	534	189	55%	
		CONTRIBUICOES SECUNDARIAS	FREQUENCIA TEMPORARIA	294	518	225	77%
			ACRESC (ART.33 ESTATUTO SOCIAL	332	443	111	33%
			TAXA DE CONVIDADOS	352	237	-115	-33%
			TAXA DE CARTEIRA SOCIAL	45	51	6	14%
			EVENTUAIS	9	11	2	19%
	RECEITAS DE VENDA DE PRODUTO	PONTOS DE VENDAS	REFEICOES E LANCHES	8.721	9.058	338	4%
			BEBIDAS	3.172	4.073	901	28%
CIGARROS			90	93	2	2%	
DEDUCOES DE VENDAS		DEVOLUCAO DE VENDAS	-7	-8	-2	26%	
RECEITAS DE ATIVIDADES	AULAS E CURSOS	MENSALIDADE	8.406	7.244	-1.162	-14%	
		MATRICULA	266	268	1	1%	
	PROCEDIMENTOS MEDICOS	EXAMES MEDICOS	415	331	-84	-20%	
	ATIVIDADES DE LAZER	TAXAS DAS SAUNAS	246	228	-18	-7%	
		JOGOS ELETRONICOS	49	44	-4	-9%	
		TAXAS DE JOGOS	8	6	-2	-23%	
	BARALHOS	5	3	-1	-30%		
SHOWS E APRESENTACOES	INGRESSOS ASSOCIADOS	203	129	-74	-37%		
OUTRAS RECEITAS	RECEITAS - PATROCINIOS E PARC	PATROCINIO DE PARCEIROS	2.813	3.143	330	12%	
	RECEITAS INCENTIVADAS	RECEITAS INCENTIVADAS	0	1.161	1.161	0%	
		RECEITAS DE ATIVOS-CBC	0	125	125	0%	
		RECEITAS DE ATIVOS-LIE	0	59	59	0%	
	DEMAIS RECEITAS	CONSUMAÇÃO INTERNA	146	279	133	91%	
		EVENTUAIS	71	252	181	256%	
		ANUNCIOS DA REVISTA	280	205	-75	-27%	
		PERMUTAS	111	137	26	23%	
		CADASTRO DA BIBLIOTECA	3	2	-1	-27%	
		GANHOS COM ACOES JUDICIAIS	0	0	0	14%	
LANCHES, REFEICOES -REFEITORIO		564	0	-564	-100%		
RECEITAS PATRIMONIAIS	ESTACIONAMENTO E ARMARIO	ARMARIOS	1.628	1.923	295	18%	
		ESTACIONAMENTO	1.852	1.718	-134	-7%	
		PERNOITE (MOTOCICLETA/BICICLET	1	10	9	927%	
	CESSAO DE ESPACO	CESSAO QUADRAS E SALAS	141	143	2	1%	
		CESSAO DE CONCESSIONARIOS	192	107	-85	-44%	
RECEITAS FINANCEIRAS	RENDIMENTOS FINANCEIROS	REND DE APLICACOES FINANCEIRAS	728	629	-99	-14%	
	OUTRAS RECEITAS FINANCEIRAS	JUROS E MULTAS RECEBIDOS	90	199	109	120%	
		DESCONTO OBTIDOS	0	3	2	567%	
			122.209	128.056	5.847	5%	

2.2 Receitas por diretoria e por grupo

(Valores em milhares de reais)



DIRETORIA	MANUT. E INVEST.		VENDAS DE PROD.		REC. DE ATIVID.		OUTRAS RECEITAS		REC. PATRIMON.		REC. FINANC.		TOTAL		var.
	orçado	realizado	orçado	realizado	orçado	realizado	orçado	realizado	orçado	realizado	orçado	realizado	orçado	realizado	
INSTITUCIONAL	91.617	96.202	0	0	77	77	383	782	0	0	818	830	92.895	97.891	5%
BARES E REST.	52	68	11.889	13.086	0	-2	712	282	0	0	0	0	12.653	13.434	6%
ESPORTES	0	0	0	0	3.110	2.547	2.193	3.589	176	162	0	0	5.480	6.299	15%
CULTURAL	0	0	88	130	5.554	4.962	23	35	2	2	1	1	5.669	5.130	-10%
ADMINISTRATIVA	0	0	0	0	661	559	0	0	3.635	3.736	0	0	4.296	4.295	0%
COMUNICAÇÃO	0	0	0	0	0	0	398	400	0	0	0	0	398	400	0%
MARKETING	0	0	0	0	0	0	276	276	0	0	0	0	276	276	0%
SECRETARIA	344	220	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	346	221	-36%
SOCIAL	0	0	0	0	196	110	0	0	0	0	0	0	196	110	-44%
Total	92.013	96.490	11.976	13.215	9.598	8.254	3.988	5.365	3.814	3.900	819	831	122.209	128.056	5%

2.2.1 Receitas por diretoria - detalhado (1/2)

(Valores em milhares de reais)



Rótulos de Linha	INSTITUC.	B&R	ESPORTES	CULTURAL	ADMIN.	COMUN.	MKT	SECRET.	SOCIAL	Total Geral
RECEITAS P/ MANUT E INVEST										
CONTRIBUICAO PRINCIPAL										
CONTRIBUICAO SOCIAL	86.334									86.334
DEMAIS RECEITAS MANUT E INVEST										
TAXA DE ADMISSAO	8.362									8.362
VENDA DE TITULOS SOCIAIS	534									534
CONTRIBUICOES SECUNDARIAS										
FREQUENCIA TEMPORARIA	518									518
ACRESC (ART.33 ESTATUTO SOCIAL)	443									443
TAXA DE CONVIDADOS		68						169		237
TAXA DE CARTEIRA SOCIAL								51		51
EVENTUAIS	11									11
RECEITAS DE VENDA DE PROD.										
PONTOS DE VENDAS										
REFEICOES E LANCHES		8.929		130						9.058
BEBIDAS		4.073								4.073
CIGARROS		93								93
DEDUCOES DE VENDAS										
DEVOLUCAO DE VENDAS		-8								-8
RECEITAS DE ATIVIDADES										
AULAS E CURSOS										
MENSALIDADE			2.547	4.691					6	7.244
MATRICULA				268						268
PROCEDIMENTOS MEDICOS										
EXAMES MEDICOS					331					331
ATIVIDADES DE LAZER										
TAXAS DAS SAUNAS					228					228
JOGOS ELETRONICOS									44	44
TAXAS DE JOGOS									6	6
BARALHOS									3	3

2.2.1 Receitas por diretoria - detalhado (2/2)

(Valores em milhares de reais)



Rótulos de Linha	INSTITUC.	B&R	ESPORTES	CULTURAL	ADMIN.	COMUN.	MKT	SECRET.	SOCIAL	Total Geral
SHOWS E APRESENTACOES										
INGRESSOS ASSOCIADOS	77	-2		3					51	129
INGRESSOS CONVIDADOS									0	0
OUTRAS RECEITAS										
REC. - PATROCINIOS E PARC										
PATROCINIO DE PARCEIROS	648		2.219				276			3.143
RECEITAS INCENTIVADAS										
RECEITAS INCENTIVADAS			1.161							1.161
RECEITAS DE ATIVOS-CBC			125							125
RECEITAS DE ATIVOS-LIE			59							59
DEMAIS RECEITAS										
CONSUMAÇÃO INTERNA		279								279
EVENTUAIS	133	3	25	33		57		1		252
ANUNCIOS DA REVISTA						205				205
PERMUTAS						137				137
CADASTRO DA BIBLIOTECA				2						2
GANHOS COM ACOES JUDICIAIS	0									0
RECEITAS PATRIMONIAIS										
ESTACIONA/TO E ARMARIO										
ARMARIOS					1.923					1.923
ESTACIONAMENTO					1.718					1.718
PERNOITE (MOTOCICLETA/BICICLET					10					10
CESSAO DE ESPACO										
CESSAO QUADRAS E SALAS			141	1						143
CESSAO DE CONCESSIONARIOS			21	0	86					107
ESPACO PARA EVENTOS									0	0
RECEITAS FINANCEIRAS										
RENDIMENTOS FINANCEIROS										
REND DE APLICACOES FINANCEIRA	629									629
OUTRAS RECEITAS FINANC.										
JUROS E MULTAS RECEBIDOS	198			1						199
DESCONTO OBTIDOS	3									3
Total Geral	97.891	13.434	6.299	5.130	4.295	400	276	221	110	128.056

3.1 Despesas por Grupo

(Valores em milhares de reais)



Descrição Grupo Conta	Orçado.	Realizado.	%	variação	
PESSOAL	-70.275	-70.952	60,3%	-678	1%
SERVICOS DE TERCEIROS	-18.278	-16.202	13,8%	2.076	-11%
PRODUTOS DE B&R	-9.259	-8.829	7,5%	429	-5%
MATERIAIS DIVERSOS	-7.198	-7.161	6,1%	36	-1%
CONTIGENCIAS E PROC JUDICIAIS	-605	-3.916	3,3%	-3.311	547%
DESP FINANC, BANC, TAXAS DE COBR	-1.138	-1.543	1,3%	-405	36%
LOCACOES	-1.456	-1.238	1,1%	218	-15%
DESP INSTITUCIONAIS E LEGAIS	-674	-660	0,6%	14	-2%
VIAGENS, ESTADIAS E TRANSPORTE	-994	-606	0,5%	389	-39%
TRIB, SEG, FEDERACOES E CONFED	-780	-571	0,5%	209	-27%
RECEITAS DE VENDA DE PRODUTOS	-346	-411	0,3%	-66	19%
DEMAIS DESPESAS	-225	-106	0,1%	119	-53%
RESULTADO DE BX DE IMOBILIZADO	6	31	0,0%	25	440%
RECUPERACAO DESPESAS	3.860	4.230	-3,6%	370	10%
SERVICOS COMPARTILHADOS	-6.748	-6.289	5,3%	459	-7%
MANUTENCAO	-3.376	-2.940	2,5%	436	-13%
SERVICOS PUBLICOS	-172	-179	0,2%	-7	4%
RECUPERACAO DESPESAS	3.740	3.785	-3,2%	45	1%
SERVICOS PUBLICOS	-5.425	-4.043	3,4%	1.382	-25%
	-119.344	-117.601	100,0%	1.743	-1%

3.1.1 Despesas por grupo detalhadas (1/4)

(Valores em milhares de reais)



Descrição Grupo Conta	Descrição Sub-Grupo	Descrição Conta	Orçado.	Realizado.	variação.	%	
PESSOAL	SALARIOS E PROVISOES	SALARIOS	-33.022	-31.717	1.305	-4%	
		FERIAS	-5.083	-5.219	-136	3%	
		13O SALARIO	-4.535	-3.758	777	-17%	
		INDENIZACAO TRABALHISTA	-530	-1.878	-1.348	254%	
		SERVICOS TEMPORARIOS	-726	-622	104	-14%	
		HORAS-EXTRAS	-351	-561	-211	60%	
		APRENDIZ	-65	-128	-64	98%	
		BOLSA-AUXILIO (ESTAGIARIOS)	-113	-113	0	0%	
	AJUDA COMPENSAT MP926	0	-15	-15	0%		
	ENCARGOS SOCIAIS	INSS	-9.674	-10.561	-888	9%	
		FGTS	-3.239	-4.132	-893	28%	
		PIS	-368	-384	-16	4%	
	BENEFICIOS	CONVENIO MEDICO	-6.602	-6.578	23	0%	
		REFEITORIO	-3.312	-2.779	533	-16%	
		CESTA BASICA	-1.279	-1.137	142	-11%	
		VALE TRANSPORTE	-1.068	-1.046	22	-2%	
		SEGURO DE VIDA EM GRUPO	-146	-186	-40	28%	
		CONVENIO ODONTOLOGICO	-54	-64	-10	18%	
		TREINAMENTO	-55	-52	3	-6%	
		AUXILIO EDUCACIONAL	-54	-23	31	-58%	
	SERVICOS DE TERCEIROS	SERVICOS ESPECIALIZADOS	SERV ESPECIALIZADOS DIVERSOS	-3.190	-2.441	749	-23%
			SERV DE MANUT DE INFORMATICA	-1.391	-1.712	-320	23%
			SERV DE MANUT EM GERAL	-1.483	-1.701	-219	15%
DIREITO DE IMAGEM			-2.118	-1.651	468	-22%	
BOLSA APRENDIZAGEM			-1.002	-1.028	-26	3%	
SERV SEGURANCA E MONITORAMENTO			-501	-736	-234	47%	
SERVICOS DE MIDIAS			-227	-190	37	-17%	
TV POR ASSINATURA E INTERNET			-147	-185	-38	26%	
SERVICOS DE SAUDE			-149	-148	1	-1%	
SERVICOS DE COOPERATIVAS			-223	-138	86	-38%	
SERVICOS DE LAVANDERIA			-1	-0	0	-49%	
SERVICOS COM A GARAGEM			-9	0	9	-100%	
EVENTOS E CURSOS			PROFESSORES E INSTRUTORES	-3.044	-2.312	732	-24%
		MUSICOS	-898	-622	276	-31%	
		RECREACAO E ANIMACAO	-78	-108	-30	39%	
		DECORACAO, SOM E ILUMINACAO	-227	-74	153	-68%	
		MONTAGEM DE ESTRUTURAS	-191	-23	168	-88%	
		CURSOS E PALESTRAS	-59	-19	40	-68%	
		ARTISTAS	-1	-1	0	0%	

3.1.1 Despesas por grupo detalhadas (2/4)

(Valores em milhares de reais)



Descrição Grupo Conta	Descrição Sub-Grupo	Descrição Conta	Orçado.	Realizado.	variação.	%
	☐ SERVICOS ADMINISTRATIVOS	SERV ADMINISTRATIVOS DIVERSOS	-857	-880	-23	3%
		GRAFICA	-584	-531	53	-9%
		SERVICOS DE ENTREGAS	-445	-338	107	-24%
		CORREIOS	-175	-154	22	-12%
		SERV DE TRANSP DE MATERIAIS	-11	0	11	-100%
	☐ CONSULT, ASSESSORIAS, AUDITORI	ASSESSORIAS JURIDICAS	-523	-501	22	-4%
		CONSULTORIAS TECNICAS	-204	-296	-92	45%
		AUDITORIA	-191	-77	114	-60%
	☐ SERVICOS DE AUTONOMOS	AUTONOMOS	-351	-339	12	-3%
☐ PRODUTOS DE B&R	☐ ALIMENTOS E BEBIDAS	ALIMENTOS	-7.106	-6.842	264	-4%
		BEBIDAS	-2.087	-1.917	170	-8%
		(-)PRODUTOS BONIFICADOS	5	13	8	152%
	☐ DEMAIS PRODUTOS	CIGARROS	-76	-81	-5	7%
	☐ PERDAS	AJUSTE DE INVENTARIO	6	-3	-8	-143%
		PERDAS P/DETERIORACAO /MANIPUL	0	-0	-0	0%
☐ MATERIAIS DIVERSOS	☐ MATERIAIS DE CONSUMO	MATERIAL DE MANUTENCAO	-1.576	-1.615	-39	3%
		LANCHES E REFEICOES	-1.875	-1.325	549	-29%
		MATERIAL DE CONSUMO	-696	-1.116	-419	60%
		MATERIAL DE LIMPEZA	-912	-829	83	-9%
		MATERIAL DESCARTAVEL	-525	-513	12	-2%
		MEDICAMENTOS	-58	-120	-62	106%
		JORNAIS E REVISTAS	-33	-16	17	-52%
		TROFEUS E MEDALHAS	-70	-15	55	-79%
	☐ MATERIAIS DE USO	MATERIAL ESPORTIVO	-418	-664	-246	59%
		UNIFORMES E EPIS	-458	-517	-58	13%
		MATERIAL DE ESCRITORIO	-186	-202	-16	8%
		UTENSILIOS DE B&R	-98	-114	-16	16%
		MATERIAL INFANTIL	-54	-64	-10	19%
		LIVROS E DVDS	-6	-28	-22	358%
		MATERIAL DE SEGURANCA	-57	-23	34	-60%
		ROUPOES E TOALHAS	-170	0	170	-100%
		UTENSILIOS DIVERSOS	-3	0	3	-100%

3.1.1 Despesas por grupo detalhadas (3/4)

(Valores em milhares de reais)



Descrição Grupo Conta	Descrição Sub-Grupo	Descrição Conta	Orçado.	Realizado.	variação.	%
CONTINGENCIAS E PROC JUDICIAIS	PROCESSOS DIVERSOS	INDENIZACAO NATUREZA CIVIL	-270	-3.286	-3.016	1118%
		CONTRIBUICOES DE TERCEIROS	-127	-66	60	-48%
		DESPESAS PROCESSUAIS	-22	-10	13	-57%
	CONTINGENCIAS TRABALHISTAS	TRABALHISTAS	-174	-538	-364	209%
	CONTINGENCIAS CIVEIS E TRIBUT	CIVEIS	-12	-12	0	0%
		TRIBUTARIAS	0	-4	-4	0%
DESP FINANC BANC OPER CARTOE	DESPESAS FINANCEIRAS	DESCONTOS CONCEDIDOS	-362	-765	-403	111%
		JUROS E MULTAS	-2	-16	-13	632%
	DESPESAS BANCARIAS	TARIFAS BANCARIAS	-420	-472	-51	12%
	OPERACOES COM CARTOES	TX ADMINSTR CARTOES	-353	-285	68	-19%
	PERDAS FINANCEIRAS	DEMAIS PERDAS	-0	-6	-5	1150%
	OUTRAS DESPESAS	ATUALIZACAO MONETARIA	0	-0	-0	0%
		DESPESA COM IR	0	-0	-0	0%
LOCACOES	LOCACOES REGULARES	IMOVEIS PARA ESPORTISTAS	-410	-366	44	-11%
		LOCACAO EQUIPAMENTOS EM GERAL	-289	-209	80	-28%
		COPIADORAS	-219	-159	60	-27%
		ESPACO DE TERCEIROS	-196	-158	38	-19%
		ALUGUEL DE FILMES	-191	-64	127	-66%
		EQUIPAMENTOS DE TELEFONIA	-3	-5	-2	60%
	LOCACOES PARA EVENTOS	MOVEIS E EQUIPAMENTOS	-120	-138	-18	15%
		LOCACAO EQUIPAM EM GERAL	-6	-113	-107	1905%
		UTENSILIOS DE COZINHA	-21	-23	-2	12%
		CESSAO DE ESPACO	-3	-3	-0	0%
DESP INSTITUCIONAIS E LEGAIS	ASSOCIACOES E SINDICATOS	SINDI-CLUBE	-267	-238	30	-11%
		ACESC	-60	-63	-2	4%
		CBC / FENACLUBES	-90	-61	28	-32%
	DESPESAS LEGAIS	ANUNCIOS E PUBLICACOES	-120	-160	-39	33%
		TX FISCALIZACAO FUNCIONAMENTO	-19	-76	-57	305%
		DIREITOS AUTORAIS	-51	-38	13	-25%
		AUXILIO CRECHE	-15	-18	-3	23%
		TAXAS E EMOLUMENTOS	-6	-1	5	-80%
		ALVARAS	-12	0	12	-100%
	DOACOES	AUXILIOS E DOACOES	-33	-5	28	-85%

3.1.1 Despesas por grupo detalhadas (4/4)

(Valores em milhares de reais)



Descrição Grupo Conta	Descrição Sub-Grupo	Descrição Conta	Orçado.	Realizado.	variação.	%
VIAGENS, ESTÁDIAS E TRANSPORTES	VIAGENS E ESTÁDIAS	HOSPEDAGEM	-305	-230	75	-25%
		ALIMENTACAO	-130	-100	30	-23%
		TRANSPORTE RODOVIARIO	-141	-55	87	-61%
		TRANSPORTE AEREO	-122	-22	100	-82%
		LOCOMOCAO	-9	0	9	-100%
	TRANSPORTES	TAXI E TRANSPORTE PUBLICO	-187	-118	69	-37%
		ESTACIONAMENTO	-27	-40	-13	47%
		COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES	-53	-31	22	-42%
		LAVAGEM DE VEICULOS	-8	-5	3	-36%
		QUILOMETRAGEM	-3	-2	1	-31%
		PEDAGIO	-3	-2	1	-42%
		MULTAS DE TRANSITO	-0	-0	0	0%
		EXCURSOES	-5	0	5	-100%
		TRIB, SEG, FEDERACOES E CONFED	FEDERACOES E CONFEDERACOES	TAXAS DE FILIACAO	-235	-142
TAXAS DE ARBITRAGEM	-129			-90	39	-30%
TAXAS COMPETICAO DE ATLETAS	-174			-82	93	-53%
SEGUROS	SEGUROS		-197	-226	-30	15%
	SEGURO DE VIAGENS		-1	-1	-0	48%
TRIBUTOS	ICMS DIFERENCIAL ALIQUOTA		-23	-23	0	0%
	LICENCIAMENTO, IPVA, DPVAT		-19	-7	12	-62%
RECEITAS DE VENDA DE PRODUTO	DEDUCOES DE VENDAS	ICMS	-346	-411	-66	19%
		REEMBOLSO A TERCEIROS	0	-0	-0	0%
DEMAIS DESPESAS	DEMAIS DESPESAS	COMEMORACOES	-142	-61	81	-57%
		BRINDES E PREMIOS	-81	-37	43	-54%
		EVENTUAIS	-3	-7	-4	138%
		REEMBOLSO A TERCEIROS	0	-0	-0	0%
RESULTADO DE BX DE IMOBILIZAD	RESULTADO DE BX DE IMOBILIZADO	(-)CUSTO DA BAIXA DE BENS	-3	-3	0	-5%
		VENDA E DESCARTE DE BENS	9	34	25	286%
RECUPERACAO DESPESAS	RECUPER SERVICO COMPARTILHADO	RECUPERACAO DE DESPESAS	3.860	4.230	370	10%
SERVICOS COMPARTILHADOS	SERVICOS COMPARTILHADOS	LIMPEZA	-6.078	-5.992	86	-1%
		LAVANDERIA	-650	-297	353	-54%
		FISCALIZACAO	-20	-0	20	-100%
MANUTENCAO	MANUTENCAO GERAL DO CAP	MANUTENCAO	-3.376	-2.940	436	-13%
SERVICOS PUBLICOS	SERVICOS PUBLICOS	TELEFONIA	-172	-179	-7	4%
RECUPERACAO DESPESAS	RECUPER SERVICO COMPARTILHADO	RECUPERACAO MANUTENCAO	3.740	0	-3.740	-100%
	RECUPERACAO MANUTENCAO	(-) RECUPERACAO MANUTENCAO	0	3.785	3.785	0%
SERVICOS PUBLICOS	SERVICOS PUBLICOS	ENERGIA	-2.651	-2.373	278	-10%
		AGUA E ESGOTO	-1.974	-1.278	696	-35%
		GAS	-800	-392	408	-51%
			-119.344	-117.601	1.743	-1%

3.2 Despesas por Diretoria (1/3)

(Valores em milhares de reais)



TIPO	INSTITUC.		B&R		ESPORTES		CULTURAL		ADMINIST.	
	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.
⊕ PESSOAL	-2.685	-5.048	-17.701	-16.225	-11.591	-11.849	-6.940	-6.236	-12.332	-12.312
⊕ SERVICOS DE TERCEIROS	-888	-777	-283	-254	-5.957	-5.130	-1.757	-1.137	-2.195	-2.601
⊕ PRODUTOS DE B&R	-50	-59	-8.897	-8.383	-35	-21	-198	-166	-53	-160
⊕ MATERIAIS DIVERSOS	-363	-505	-1.292	-1.168	-1.175	-1.524	-425	-359	-1.736	-1.521
⊕ SERVICOS COMPART	-54	-55	-756	-624	-1.613	-1.551	-341	-348	-1.164	-923
⊕ SERVICOS PUBLICOS	-38	-35	-779	-531	-1.209	-878	-168	-146	-2.455	-1.765
⊕ CONTIG E PROC JUDICIAIS	-599	-3.912							-6	-4
⊕ MANUTENCAO	-82	-42	-918	-943	-1.092	-896	-203	-138	-562	-477
⊕ DESP FIN BANC OPER CART	-862	-1.284	-249	-222	-0	-1	-1	-1	-10	-5
⊕ LOCACOES	-98	-84	-115	-95	-584	-520	-268	-257	-151	-104
⊕ DESP INSTITUC E LEGAIS	-479	-528			-37	-62	-48	-9	-19	-19
⊕ VIAGENS, ESTAD, TRANSP	-67	-70	-15	-6	-770	-429	-64	-46	-14	-14
⊕ TRIB, SEG, FED E CONFED	-167	-201			-613	-371				
⊕ VENDA DE PRODUTOS			-346	-411						
⊕ DEMAIS DESPESAS			-4	-9	-46	-8	-31	-17	-32	-50
⊕ RESULT DE BX DE IMOB	-1	12	0	0					0	7
⊕ RECUPERACAO DESPESAS			3.814	4.230					20	0
Total Geral	-6.434	-12.586	-27.543	-24.641	-24.723	-23.239	-10.445	-8.858	-20.709	-19.949

3.2 Despesas por Diretoria (2/3)

(Valores em milhares de reais)



TIPO	COMUNIC.		MKT		SECRETAR.		TI		SUPRIM.	
	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.
⊕ PESSOAL	-1.021	-1.005	-637	-612	-2.429	-2.349	-1.912	-1.938	-2.541	-2.521
⊕ SERVICOS DE TERCEIROS	-1.187	-1.069	-268	-20	-1	-3	-2.876	-2.819	-85	-69
⊕ PRODUTOS DE B&R	-6	-20	-3	-1	-0	-0	-1	-4	2	-0
⊕ MATERIAIS DIVERSOS	-79	-81	-23	-13	-54	-53	-73	-155	-43	-44
⊕ SERVICOS COMPART	-7	-7	-2	-2	-52	-51	-23	-22	-50	-49
⊕ SERVICOS PUBLICOS	-10	-10	-4	-3	-22	-20	-11	-11	-42	-39
⊕ CONTIG E PROC JUDICIAIS										
⊕ MANUTENCAO	-8	-8	-2	-2	-7	-15	-20	-27	-15	-14
⊕ DESP FIN BANC OPER CART					-0	-0	-0	-0	0	-0
⊕ LOCACOES	-79	-9	-2	0	-1	-2	-128	-130		
⊕ DESP INSTITUC E LEGAIS			-18	0						
⊕ VIAGENS, ESTAD, TRANSP	-3	-3	-12	-1	-1	-0	-6	-11	-2	-1
⊕ TRIB, SEG, FED E CONFED										
⊕ VENDA DE PRODUTOS										
⊕ DEMAIS DESPESAS	-18	-2	-60	0	-3	0	-5	-1	-12	-10
⊕ RESULT DE BX DE IMOB	0	1							0	0
⊕ RECUPERACAO DESPESAS	26	0								
Total Geral	-2.392	-2.212	-1.030	-654	-2.569	-2.494	-5.056	-5.119	-2.789	-2.746

3.2 Despesas por Diretoria (3/3)

(Valores em milhares de reais)



TIPO	SUSTENT.		PATRIM.		FINANC.		SOCIAL	
	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.	orçado.	realiz.
⊕ PESSOAL	-124	-128	-5.221	-5.735	-3.685	-3.845	-1.454	-1.150
⊕ SERVICOS DE TERCEIROS	-181	-104	-1.110	-1.045	-514	-480	-975	-694
⊕ PRODUTOS DE B&R	-0	-0	-7	-6	-3	-1	-6	-9
⊕ MATERIAIS DIVERSOS	-22	-16	-1.673	-1.609	-51	-46	-188	-68
⊕ SERVICOS COMPART	-0	-0	-2.050	-2.042	-66	-64	-569	-552
⊕ SERVICOS PUBLICOS	-7	-6	-684	-625	-38	-37	-130	-116
⊕ CONTIG E PROC JUDICIAIS			0	0				
⊕ MANUTENCAO	-7	-2	-281	-288	-17	-18	-162	-68
⊕ DESP FIN BANC OPER CART			-1	-14	-14	-16	-0	-0
⊕ LOCACOES	-0	-0	-3	-1	-0	-0	-29	-36
⊕ DESP INSTITUC E LEGAIS			-32	-6	-10	-19	-30	-17
⊕ VIAGENS, ESTAD, TRANSP			-5	-2	-32	-22	-2	-1
⊕ TRIB, SEG, FED E CONFED							0	0
⊕ VENDA DE PRODUTOS								
⊕ DEMAIS DESPESAS	0	0	-9	-4	-5	-6		
⊕ RESULT DE BX DE IMOB	7	11						
⊕ RECUPERACAO DESPESAS			3.740	3.785				
Total Geral	-335	-246	-7.336	-7.591	-4.436	-4.554	-3.547	-2.712

3.2.1 Despesas por Diretoria – detalhado (1/5)

(Valores em milhares de reais)



Rótulos de Linha	INSTITUC.	B&R	ESPORTES	CULTUR.	ADMIN.	COMUNI.	MKT	SECRET.	TI	SUPRIM.	SUSTENT.	PATRIM.	FINANC.	SOCIAL
PESSOAL														
BENEFICIOS														
CONVENIO MEDICO	-66	-2.133	-980	-423	-1.290	-66	-42	-232	-84	-191	-4	-602	-380	-83
REFEITORIO	-38	-424	-375	-106	-746	-42	-9	-123	-48	-138	-22	-486	-197	-23
CESTA BASICA	-12	-383	-208	-103	-193	-8	-5	-31	-13	-34	-3	-74	-52	-18
VALE TRANSPORTE	-4	-430	-111	-72	-193	-3	-1	-30	-5	-28	-10	-123	-29	-8
SEGURO DE VIDA EM GRUPO	-4	-31	-26	-11	-79	-2	-1	-5	-3	-5	-0	-8	-8	-3
CONVENIO ODONTOLOGICO	-0	-10	-9	-3	-34	-0	-0	-1	-0	-1	-0	-2	-2	-1
TREINAMENTO					-52									
AUXILIO EDUCACIONAL					-23									
ENCARGOS SOCIAIS														
INSS	-241	-2.407	-1.897	-1.088	-1.910	-170	-100	-374	-342	-407	-17	-826	-587	-197
FGTS	-1.824	-503	-427	-242	-430	-40	-24	-89	-83	-97	-4	-195	-133	-41
PIS	-9	-86	-73	-40	-67	-6	-4	-13	-12	-15	-1	-30	-21	-8
SALARIOS E PROVISOES														
SALARIOS	-756	-7.193	-5.816	-3.217	-5.455	-530	-330	-1.134	-1.058	-1.255	-52	-2.544	-1.788	-589
FERIAS	-118	-1.377	-944	-532	-845	-77	-53	-172	-156	-191	-7	-364	-282	-100
130 SALARIO	-89	-984	-696	-365	-606	-58	-37	-132	-114	-144	-6	-267	-193	-67
INDENIZACAO TRABALHISTA	-1.878													
SERVICOS TEMPORARIOS	-9	-83	-29	-12	-144					-11	-0	-183	-151	0
HORAS-EXTRAS	-0	-181	-23	-17	-245	-1	0	-11	-19	-5	-2	-30	-21	-7
APRENDIZ			-128											
BOLSA-AUXILIO (ESTAG)			-106	-0			-6							
AJUDA COMP MP926				-6				-3					-1	-6
SERVICOS DE TERCEIROS														
CONSULT, ASSESSORIAS, AUDITORI														
ASSESS JURIDICAS	-209		-33		-259		0							
CONSULT TECNICAS			-38		0				-12			-73	-174	
AUDITORIA	-40												-37	
EVENTOS E CURSOS														
PROF E INSTRUTORES			-1.725	-587										
MUSICOS	-54	-8	-28	-261										-271
RECREACAO E ANIMACAO	-3		0	-0							-4			-100
DECORACAO, SOM E ILUMINACAO	-15			-6										-53
MONTAGEM DE ESTRUTURAS	-0	-0		-11							0			-12
CURSOS E PALESTRAS			-1	-11							0			-6
ARTISTAS				-1										

3.2.1 Despesas por Diretoria – detalhado (2/5)

(Valores em milhares de reais)



Rótulos de Linha	INSTITUC.	B&R	ESPORTES	CULTUR.	ADMIN.	COMUNI.	MKT	SECRET.	TI	SUPRIM.	SUSTENT.	PATRIM.	FINANC.	SOCIAL
SERVICOS ADMINISTRATIVOS														
SERV ADMINIST. DIVERSOS	-196	-0	-101	-6	-46	-276	-0	-3		0	-2	-10	-46	-193
GRAFICA	-50	-7	-23	-46	-14	-364	-5		0		-2	0	-19	-1
SERVICOS DE ENTREGAS	-15	-0	-2	-12	-7	-153	-0	-0	-1	-37	-93	-9	-7	-0
CORREIOS	-9	-0	-0	-0	-13	-10	-0	-0	-0	0	-0	-1	-119	-1
SERVICOS DE AUTONOMOS														
AUTONOMOS				-5	-323	-12								
SERVICOS ESPECIALIZADOS														
SERV ESPECIALIZADOS DIVER	-161	-6	-41	-44	-653	-13	-14	0	-1.379	-32	-2	-67	-18	-12
SERV DE MANUT DE INFORM	-12	-4	-33	-14	-128	-173		-0	-1.284			-3	-60	-0
SERV DE MANUT EM GERAL		-90	-183	-84	-445	-1						-876	-0	-23
DIREITO DE IMAGEM			-1.651											
BOLSA APRENDIZAGEM			-1.028											
SERV SEGUR E MONIT		0	-37	0	-694									-4
SERVICOS DE MIDIAS	-10		-58	-49		-63	0		-2		0	-6		-2
TV POR ASSINATURA E INTER	-1		-26		-3	-3			-141					-11
SERV DE SAUDE	-2	-1	-123	-1	-17		-0	0		0		-1	-0	-3
SERV DE COOPERATIVAS		-138												
PRODUTOS DE B&R														
ALIMENTOS E BEBIDAS														
ALIMENTOS	-17	-6.547	-9	-126	-114	-20	0		-0	-0		-2	-0	-7
BEBIDAS	-42	-1.765	-13	-40	-47	-1	-1	-0	-4	0	-0	-4	-1	-1
(-)PROD BONIFIC		13			1									
DEMAIS PRODUTOS														
CIGARROS		-81											0	
PERDAS														
AJUSTE DE INVENTARIO		-2								-0				
MATERIAIS DIVERSOS														
MATERIAIS DE CONSUMO														
MATERIAL DE MANUTENCAO	-0	-28	-174	-12	-10	-0	-0		-21	-0	-0	-1.369		-0
LANCHES E REFEICOES	-159	-20	-166	-84	-775	-12	-1	-1	-22	-12	-0	-42	-8	-23
MATERIAL DE CONSUMO	-158	-120	-270	-81	-174	-54	-5	-25	-108	-7	-0	-66	-15	-33
MATERIAL DE LIMPEZA	-3	-403	-23	-31	-314	-1	-0	-1	-1	-2	-12	-32	-1	-5
MATERIAL DESCARTAVEL	-77	-382	-8	-10	-19	-1	-0	-5	-1	-3	-0	-4	-2	-1
MEDICAMENTOS	-49	-0	-26	-0	-43	-1							-0	
JORNAIS E REVISTAS	0			-15	-1					0			-0	
TROFEUS E MEDALHAS	0		-12	0	-3									

3.2.1 Despesas por Diretoria – detalhado (3/5)

(Valores em milhares de reais)



Rótulos de Linha	INSTITUC.	B&R	ESPORTES	CULTUR.	ADMIN.	COMUNI.	MKT	SECRET.	TI	SUPRIM.	SUSTENT.	PATRIM.	FINANC.	SOCIAL
MATERIAIS DE USO														
MATERIAL ESPORTIVO			-661	-1	-2							-0		-0
UNIFORMES E EPIS	-13	-77	-175	-14	-136	-5		-11	-0	-17	-2	-61	-4	-0
MATERIAL DE ESCRITORIO	-45	-31	-8	-37	-16	-7	-7	-10	-3	-4	-0	-18	-14	-3
UTENSILIOS DE B&R	-0	-104	-0	-7	-1	-1		-0		0		-1	-0	-1
MATERIAL INFANTIL			-0	-39	-25						0			-0
LIVROS E DVDS				-28	-0	0								
MATERIAL DE SEGURANCA	-0	-3	-1	-0	-3	-0		0		-0	-0	-15	-0	-0
SERVICOS COMPARTILHADOS														
SERVICOS COMPARTILHADOS														
LIMPEZA	-44	-515	-1.523	-330	-807	-7	-2	-51	-22	-48		-2.038	-64	-541
LAVANDERIA	-6	-109	-18	-11	-150			-0		-0	-0	-0		-3
FISCALIZACAO	-5	-0	-11	-6	34				-0	0		-4		-8
SERVICOS PUBLICOS														
SERVICOS PUBLICOS														
ENERGIA	-25	-110	-611	-96	-841	-3	-0	-11	-3	-18	-6	-512	-25	-111
AGUA E ESGOTO		-275	-70	-18	-815							-100		-2
GAS		-143	-186	-1	-62									
TELEFONIA	-9	-3	-11	-31	-48	-7	-3	-9	-8	-21	0	-13	-13	-4
CONTINGENCIAS E PROC JUDICIAIS														
CONTINGENCIAS CIVEIS E TRIBUT														
CIVEIS	-12													
TRIBUTARIAS	-4													
CONTINGENCIAS TRABALHISTAS														
TRABALHISTAS	-538													
PROCESSOS DIVERSOS														
INDENIZACAO NATUREZA CIV	-3.286													
CONTRIBUICOES DE TERCEIR	-66													
DESPEAS PROCESSUAIS	-6				-4							0		
MANUTENCAO														
MANUTENCAO GERAL DO CAP														
MANUTENCAO	-42	-943	-896	-138	-477	-8	-2	-15	-27	-14	-2	-288	-18	-68
DESP FINANC BANC OPER CARTOES														
DESPESAS BANCARIAS														
TARIFAS BANCARIAS	-457												-15	

3.2.1 Despesas por Diretoria – detalhado (4/5)

(Valores em milhares de reais)



Rótulos de Linha	INSTITUC.	B&R	ESPORTES	CULTUR.	ADMIN.	COMUNI.	MKT	SECRET.	TI	SUPRIM.	SUSTENT.	PATRIM.	FINANC.	SOCIAL
DESPESAS FINANCEIRAS														
DESCONTOS CONCEDIDOS	-765													
JUROS E MULTAS	-0		-0	-0	-0			-0	-0	-0		-14	-1	-0
OPERACOES COM CARTOES														
TX ADMINSTR CARTOES	-58	-222	0	0	-5									0
PERDAS FINANCEIRAS														
DEMAIS PERDAS	-5			-0										
LOCACOES														
LOCACOES PARA EVENTOS														
MOVEIS E EQUIPAMENTOS	-43		0	-64			0				0			-32
LOCACAO EQUIP EM GERAL			-1	-112										0
UTENSILIOS DE COZINHA		-23												
CESSAO DE ESPACO		-3												
LOCACOES REGULARES														
IMOVEIS PARA ESPORT			-366											
LOCACAO EQUIP. EM GERAL	-39	-61	0	-8	-85		0		-15			0		-0
COPIADORAS	-2	-9	-4	-9	-5	-9		-2	-115		-0	-1	-0	-3
ESPACO DE TERCEIROS			-149		-9									
ALUGUEL DE FILMES				-64										
EQUIP DE TELEFONIA					-5									
DESP INSTITUCIONAIS E LEGAIS														
ASSOCIACOES E SINDICATOS														
SINDI-CLUBE	-238													
ACESC	-63													
CBC / FENACLUBES	-61													
DESPESAS LEGAIS														
ANUNCIOS E PUBLICACOES	-73		-58		-4		0						-18	-6
TX FISCALIZACAO FUNCIONAI	-70											-6		0
DIREITOS AUTORAIS	-18		-1	-9										-11
AUXILIO CRECHE			-4		-15									
TAXAS E EMOLUMENTOS	-0		-0		0							0	-1	
DOACOES														
AUXILIOS E DOACOES	-5			0										
VIAGENS, ESTADIAS E TRANSPORTE														
TRANSPORTES														
TAXI E TRANSPORTE PUBLICO	-6	-5	-66	-1	-11	-1	-1	-0	-5	-0		-1	-20	-1
ESTACIONAMENTO	-3	-0	-24	-5	-3	-0	0	0	-2	-0		-1	-0	-0
COMBUST E LUBRIF			-31							0		-0	-0	-0
LAVAGEM DE VEICULOS			-5											
QUILOMETRAGEM			0					0	-0				-2	0
PEDAGIO			-2						0					

3.2.1 Despesas por Diretoria – detalhado (5/5)

(Valores em milhares de reais)



Rótulos de Linha	INSTITUC.	B&R	ESPORTES	CULTUR.	ADMIN.	COMUNI.	MKT	SECRET.	TI	SUPRIM.	SUSTENT.	PATRIM.	FINANC.	SOCIAL
VIAGENS E ESTADIAS														
HOSPEDAGEM	-1		-222	-7			0		-0				0	
ALIMENTACAO	-59		-34	-0		-3	0		-3			0	0	
TRANSP RODOVIARIO			-23	-31			0						0	
TRANSP AEREO	0		-20	-2			0						0	
TRIB, SEG, FEDERACOES E CONFED														
FEDERACOES E CONFEDERACOES														
TAXAS DE FILIACAO			-142											
TAXAS DE ARBITRAGEM			-90											
TAXAS COMPET DE ATLETAS			-82											
SEGUROS														
SEGUROS	-178		-48											0
SEGURO DE VIAGENS			-1											
TRIBUTOS														
ICMS DIFER ALIQUOTA	-23													
LICENC/TO, IPVA, DPVAT			-7											
RECEITAS DE VENDA DE PRODUTOS														
DEDUCOES DE VENDAS														
ICMS		-411												
DEMAIS DESPESAS														
DEMAIS DESPESAS														
COMEMORACOES		-8	-6	-7	-21	-2	0	0	0	-10	0	-2	-6	
BRINDES E PREMIOS			-0	-11	-26		0				0	-1		
EVENTUAIS			-2		-3				-1			-2		
RESULTADO DE BX DE IMOBILIZADO														
RESULTADO DE BX DE IMOBILIZADO														
(-)CUSTO DA BAIXA DE BENS	-3	0								0				
VENDA E DESCARTE DE BENS	15				7	1					11			
RECUPERACAO DESPESAS														
RECUPER SERVICO COMPARTILHADO														
RECUPERACAO DE DESPESAS		4.230			0	0								
RECUPERACAO MANUTENCAO														
(-) RECUPERACAO MANUTENCAO												3.785		
Total Geral	-12.586	-24.641	-23.239	-8.858	-19.949	-2.212	-654	-2.494	-5.119	-2.746	-246	-7.591	-4.554	-2.712

4.1 Fluxo de Caixa – resumido

(Valores em milhares de reais)



Fluxo de Caixa	Orçado	Realizado	variação	%
Saldo Inicial 31.12.2019	38.814	38.814	0	0%
Total de Entradas	128.026	130.406	2.380	1,9%
Total de Saídas	144.780	145.373	-593	-0,4%
Saldo Final	22.060	23.848	1.788	8,1%

4.2 Fluxo de Caixa – detalhado

(Valores em milhares de reais)



EXERCÍCIO 2020 - R\$ mil	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
SALDO INICIAL (A)	38.814	38.516	38.646	39.077	37.802	37.411	35.159	33.449	31.219	28.689	29.910	28.847	
ENTRADAS R\$ mil													
CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	7.095	7.043	7.148	6.709	6.465	6.792	6.992	7.131	7.173	7.309	7.307	7.329	84.493
TAXA DE AMISSÃO	373	308	341	241	569	791	934	1.265	1.473	1.998	519	367	9.179
TITULO SOCIAL	199	156	144	101	212	164	343	327	480	519	282	272	3.200
CURSOS	686	773	771	32	13	7	9	3	28	378	395	383	3.477
ARMÁRIOS	309	304	308	287	7	4	3	0	3	293	295	301	2.116
ESTACIONAMENTO	315	235	341	235	9	6	9	2	48	104	135	180	1.621
RECANTO INFANTIL	739	530	562	420	368	271	328	302	234	288	307	285	4.635
BARES E RESTAURANTES	2.554	2.649	2.340	1.018	2	2	107	505	748	1.439	1.888	1.570	14.820
REVISTA E ANUNCIOS	44	9	16	5	10	10	10	4	11	10	1	18	147
RENDIMENTOS APLIC. FINANCEIRAS	109	80	(31)	2	93	68	80	54	28	40	48	57	628
DEMAIS RECEITAS	1.701	734	1.068	934	285	(282)	83	381	(464)	326	492	832	6.090
Total Entradas	14.124	12.821	13.008	9.985	8.034	7.832	8.898	9.974	9.762	12.703	11.670	11.593	130.406
SAÍDAS R\$ mil													
LIQUIDO DE SALÁRIO	6.571	5.857	5.383	4.952	4.474	4.511	5.281	5.539	4.719	4.840	6.131	8.080	66.339
IMPOSTOS/TAXAS/CONTRIBUIÇÕES	351	280	295	264	165	213	203	200	253	321	224	258	3.026
FORNECEDORES - CONTAS PAGAR	6.432	5.423	5.830	5.091	3.068	4.809	4.619	5.940	6.633	5.620	5.616	7.410	66.489
ENERGIA	258	282	248	219	134	153	103	113	151	186	207	209	2.265
AGUA - ESGOTO	177	170	183	173	172	35	34	48	57	62	74	58	1.242
GÁS	106	76	98	96	9	6	-	-	0	9	23	104	527
TELEFONE	18	10	25	18	16	10	20	15	14	16	22	16	201
LAVANDERIA	62	103	63	-	-	-	-	-	10	6	6	9	259
LIMPEZA	449	489	453	447	388	346	348	349	455	423	429	448	5.024
Total Saídas	14.423	12.690	12.577	11.260	8.424	10.084	10.608	12.204	12.293	11.482	12.733	16.593	145.373
SALDO FINAL - BANCOS	38.516	38.646	39.077	37.802	37.411	35.159	33.449	31.219	28.689	29.910	28.847	23.848	
SALDO INICIAL - L.I.E	6.594	6.566	6.510	6.387	6.295	6.230	5.962	5.689	11.097	10.752	7.697	7.538	
ENTRADAS (1)	59	40	40	17	13	11	918	5.863	118	57	118	460	7.714
SAÍDAS (2)	(86)	(96)	(163)	(109)	(77)	(279)	(1.192)	(455)	(463)	(3.112)	(278)	(238)	(6.548)
SALDO FINAL L.I.E.	6.566	6.510	6.387	6.295	6.230	5.962	5.689	11.097	10.752	7.697	7.538	7.761	
SALDO FINAL (BANCOS + L.I.E.)	45.082	45.156	45.464	44.097	43.641	41.122	39.138	42.316	39.442	37.608	36.385	31.608	

5.1 Investimentos

(Valores em milhares de reais)



	Orçado 2020	Realizado 2020	Varição	%
Investimentos Obras e Ativos	(25.705)	(25.508)	197	-1%
Investimentos de TI	(1.340)	(1.016)	324	-24%
Investimentos PDTI	(2.253)	(2.180)	73	-3%
Total de de Investimentos	(29.298)	(28.704)	594	-2%

6 Balanço Patrimonial

(Valores em milhares de reais)



CLUB ATHLETICO PAULISTANO

BALANÇOS PATRIMONIAIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2020 E 2019

(Em milhares de reais)

ATIVO	31/12/20	31/12/19	PASSIVO	31/12/20	31/12/19
		(reapresentado)			(reapresentado)
ATIVO CIRCULANTE			PASSIVO CIRCULANTE		
Caixa e equivalentes de caixa	31.232	45.464	Fornecedores	5.421	4.967
Contas a receber	5.789	6.616	Obrigações trabalh e previdenc	7.919	8.776
Estoques	1.825	1.986	Obrigações fiscais e tributárias	715	1.157
Créditos Diversos	354	333	Débitos Programas de Incentivo	7.761	6.594
Outros ativos circulantes	3.418	3.732	Adiantamentos de associados	476	612
	42.618	58.131	Parcelamentos federais	276	271
			Projetos Vinculados - Imobilizado	4.079	681
			Outras Contas a Pagar	306	145
			Outros passivos circulantes	71	111
				27.024	23.314
ATIVO NÃO CIRCULANTE			PASSIVO NÃO CIRCULANTE		
Depósitos Judiciais	4.774	4.423	Provisão para contingências	3.410	2.835
Outros ativos não circulantes	592	107	Parcelamentos federais	2.405	2.640
	5.366	4.530	Outras contas a pagar	6.578	3.841
			Tributados contestados judicialmente	3.785	3.454
				16.178	12.770
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Imobilizado	218.582	196.605	Patrimônio social	132.065	127.599
Imobilizado Vinculado	4.079	681	Reserva de reavaliação	51.724	51.846
Intangível	1.898	2.813	Ajuste de avaliação patrimonial	45.552	47.231
	224.559	200.099		229.341	226.676
TOTAL DO ATIVO	272.543	262.760	TOTAL DO PASSIVO E PL	272.543	262.760

6.1 Balanço Patrimonial - rubricas

(Valores em milhares de reais)



COMENTÁRIOS SOBRE OS PRINCIPAIS SALDOS DO ATIVO:

- 1) Caixa e equivalentes de caixa: Os montantes de Aplicações financeiras são decorrentes de operações com os principais bancos do mercado, em produtos de risco mínimo.
- 2) Aplicação financeira vinculada: são saldos decorrentes de projetos esportivos relacionados à Lei de Incentivo ao Esporte, à Lei Paulista de Incentivo ao Esporte e à Lei Pelé (Comitê Brasileiro de Clubes) cujos valores devem ser utilizados exclusivamente nos projetos. No passivo encontra-se registrado a obrigação do Clube de cumprir com os projetos.
- 3) Contas a receber: valores a receber de cartões de crédito, taxas de admissão, venda de títulos parcelados e valores a receber de associados.
- 4) Estoques: o saldo refere-se aos itens de estoques localizados em almoxarifados que atendem a operação de B&R e demais departamentos do Clube.
- 5) Depósitos judiciais: pagamentos em juízo relacionados a processos judiciais nos quais o CAP questiona a obrigação de pagar.

COMENTÁRIOS SOBRE OS PRINCIPAIS SALDOS DO PASSIVO:

- 1) Fornecedores: valor a pagar oriundo de aquisições de bens já entregues e serviços realizados.
- 2) Obrigações trabalhistas e previdenciárias: correspondem, principalmente, aos saldos de: salários a pagar, provisão de férias, INSS e FGTS a pagar.
- 3) Lei de Incentivo ao Esporte: são obrigações a cumprir com os projetos incentivados conforme item 2 dos comentários do ativo.
- 4) Provisão para contingências: com base em posição recebida de assessor jurídico, o Clube mantém provisão para os processos jurídicos com probabilidade provável de perda.

7 Leis de Incentivo - Captação

(Valores em milhares de reais)



PROJETOS ESPORTIVOS INCENTIVADOS	2020 - MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA						
	SALDO INICIAL	CAPTAÇÃO E CONVÊNIO	RENDIMENTOS	GASTOS	TARIFAS E IR	DEVOLUÇÕES	SALDO FINAL
LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE	1.594	451	29	(192)	(2)	(312)	1.568
Remo Bloqueado	19	-	0	-	-	0	20
Basquete	0	-	-	-	-	-	0
Basquete II	309	-	5	-	(1)	(312)	-
Paulistano Paralímpico	-	451	-	-	-	-	451
Paulistano Esportes 2	1.266	-	24	192	(0)	-	1.098
LEI PAULISTA DE INCENT. AO ESPORTE	101	-	0	(100)	(1)	-	0
Basquete de Formação Fase II	-	-	-	-	-	-	-
Basquete Formação de Base 2	101	-	0	(100)	(1)	-	0
LEI PELÉ - COMITÊ BRAS. DE CLUBES	4.899	5.856	109	(4.481)	(2)	(188)	6.193
Edital 6	1.232	-	17	(830)	(2)	(188)	229
Edital 7	3.667	-	64	(3.651)	0	-	81
Edital 8	-	5.856	27	-	0	-	5.884
TOTAL	6.594	6.307	138	(4.773)	(4)	(500)	7.761

Detalhes sobre cada um dos projetos esportivos citados acima podem ser obtidos no site do Clube: www.paulistano.org.br

7 Leis de Incentivo – Ativos 2020

(Valores em reais)



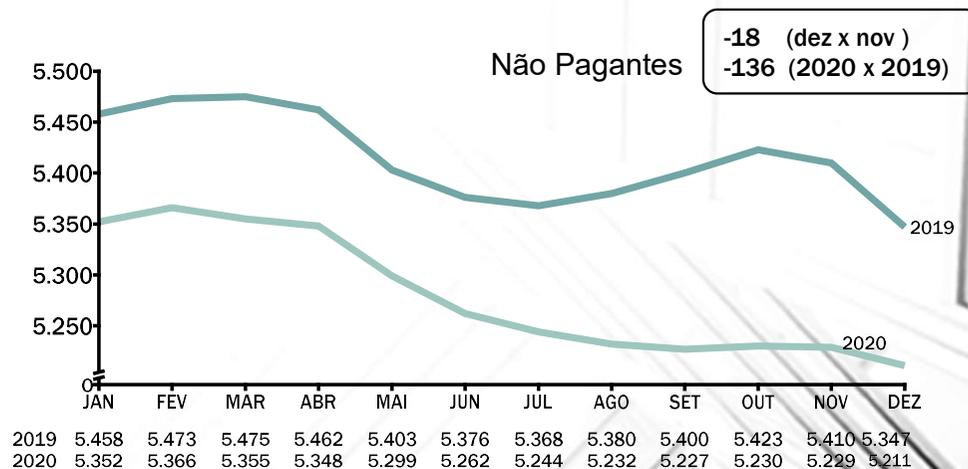
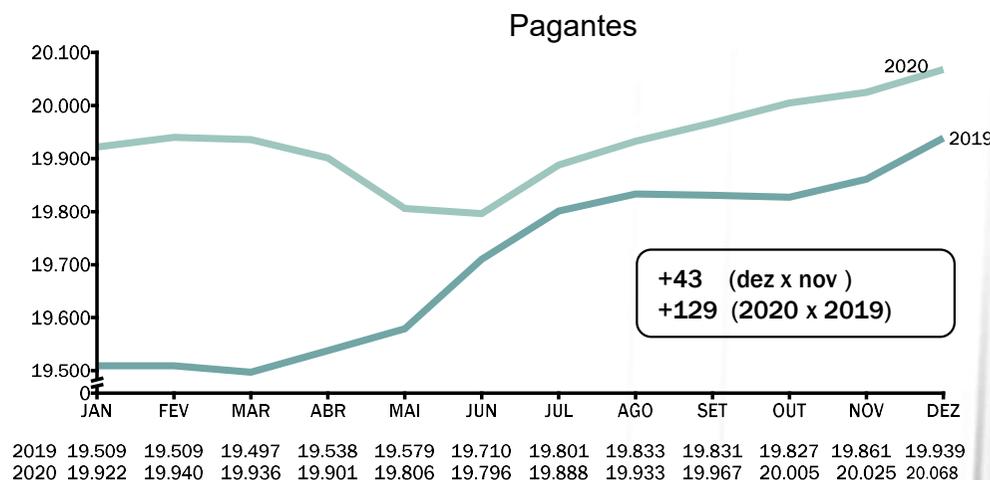
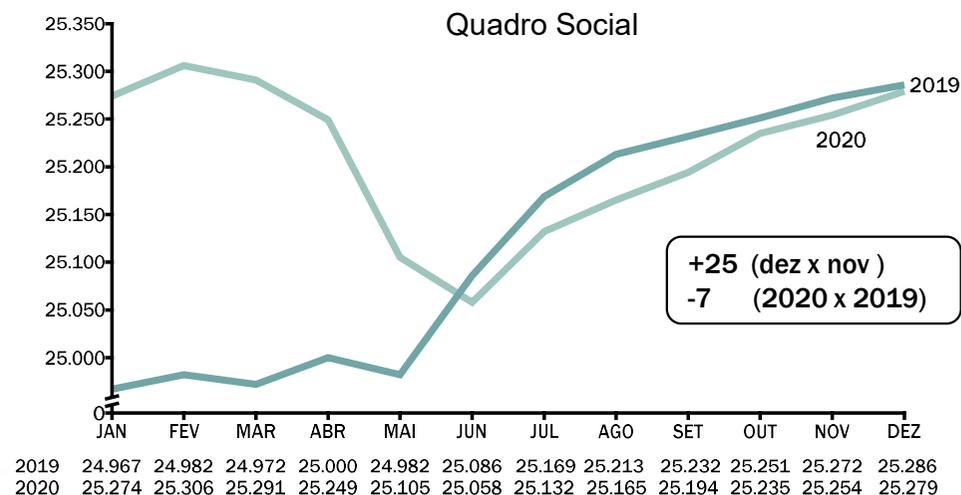
CAMPEONATO INTERCLUBES EDIT7	3.598.870	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	
INSTALAÇÕES	2.950.000	PLATAFORMA ISOINERCIAL PARA	10.473
REFORMA PISCINA OLIMPICA (PROJ)	2.950.000	POLIA CONICA PORTATIL ISOINERC	8.836
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	643.120	PUXADOR DE TORNOZELO	139,50
APARELHO DE SIULAÇÃO	75.180	RAIA P/ PISCINA	26.995
BARRA FUNCIONAL TRAINER	153	ROLO MASSAGEM C/ VIBRAÇÃO	2.200
BASE FUNCIONAL TRAINER	2.734	SISTEMA COMPRESSAO RECOVERY	19.845
BATERIA C/ CABO RECARREGAVEL	3.450	SISTEMA VALKYRIA TRAINER	3.191
BOLA MASSAGEM C/ VIBRAÇÃO	1.980	UNIDADE RESFRIADORA CHI 000119	32.200
CABO DUPLO P/ CONTROLE	6.750	VESTES DE COMPRESSÃO RECOVERY	12.650
CATRACA ACO INOX	1.818	WRAP DE PERNA INTEIRA	8.100
COLETE COM FITAS	158	WRAP P/ JOELHO RETO	4.968
CONTROLE GPRO - TERAPIA A FRIO	48.3245	WRAP P/ OMBRO DIREITO G	5.692
CRONOMETRO ANALOGICO 80CM	3.582	WRAP P/ OMBRO ESQUERDO G	5.692
DISPOSITIVO MASSAGEM C/ VI	4.998	WRAP P/ QUADRIL DIREITO	2.846
EQUIP CJ CELULAS LUMINICAS	68.152	WRAP P/ QUADRIL ESQUERDO	2.846
ESTICADOR ACO INOX P/ RAIAS	1.554	WRAP P/ TORNOZELO G	4.554
ESTOJO TERMICO PARA SISTEMA DE	4.658	MOVEIS E UTENSILIOS	5.750
MAQUINA AUXILIAR DE ARREMESSO	23.700	BANHEIRA INFLAVEL TEAM RECOVER	5.750
MÁQUINA DE TREINAMENTO	109.686	OLIMPICO II	(109.120)
MAQUINA LANCADORA DE BOLAS	16.500	MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	(109.120)
MÁQUINA MULTIFUNCIONAL	51.949	CATRACA ACO INOX	(6.534)
MASSAGEADOR C/ AQUEC. VIBRATOR	3.498	PLATAFORMA PLASTICA PISCINA	(35.386)
PLACAR POLO AQUATICO	9.000	REMOERGOMETRO CONCEPT2 MOD. D	(67.200)
PLATAFORMA DE TREINAMENTO	54.069	Total Geral	3.489.750

Em 2020 foram adquiridos R\$ 3.599 milhões em ativos provenientes da Lei de Incentivo, que poderão ser transferidos como patrimônio do Clube (no encerramento dos projetos e no cumprimento de todas as normas estabelecidas pela Lei de Incentivo). Neste ano, foram transferidos R\$ 109 mil do projeto Olímpico.



INDICADORES OPERACIONAIS

8.1 Quadro Social

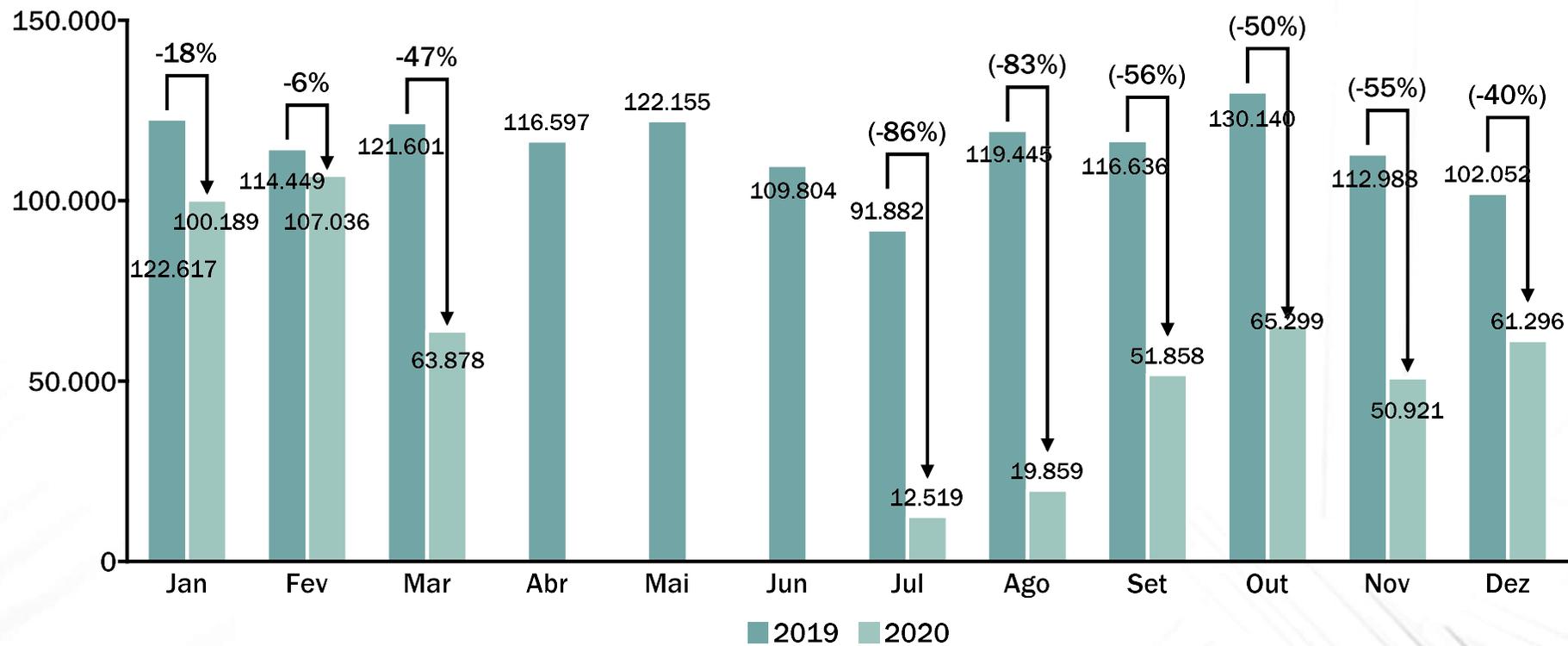


Quadro Social:

Não Pagantes: Associados remidos, licenciados e cônjuge de remidos

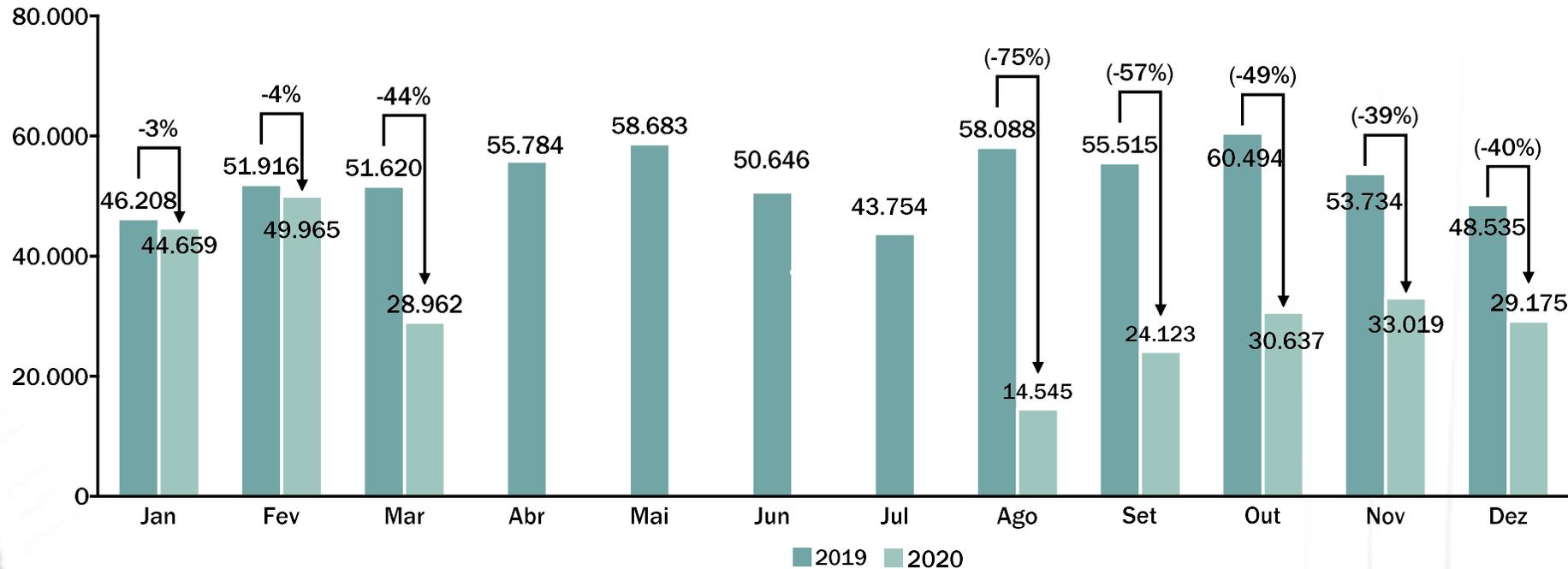
Aumento de 25 associados, sendo: +40 ativos, -14 licenciados, -1 falecidos.

8.2 Frequência



8.3 Estacionamento – Fluxo de Veículos

(Valores em milhares de reais)



Média de Veículos por Dia da Semana - 2020

3.596 Segunda	6.749 Terça		5.542 Quarta
4.806 Quinta	3.733 Sexta	2.754 Sábado	1.995 Domingo

A garagem oferece 718 vagas para automóveis, 22 para motos e 32 para bicicletas



***Relatório Anual de Atividades
das Diretorias
2020***



Administrativa & Sustentabilidade

Prestação de Contas



Presidente: Paulo Cesar Mário Movizzo

1º Diretor Administrativo: Fernando Hauptmann

2º Diretor Administrativo: Fernando B. Aguiar

2º Diretor Administrativo : Alexandre Saad Feres Lima Pompeo

1º Diretor de Sustentabilidade : André Corsi Rodrigues

Gestão de Recursos Humanos e Sustentabilidade:

Gerência de RH:

Restituição no valor de R\$ 28.325,85 pela CEF referente ao trabalho contratado pelo CAP de recuperação FGTS LC 110 (aumento de 8% para 8,5%) em parceria com a empresa Vieira Melo & Leonel.

Contencioso Trabalhista:

11 sentenças referentes a processos trabalhistas julgadas improcedentes (favoráveis ao clube) no valor de R\$ 423.100,89 e 04 sentenças julgadas procedentes (desfavoráveis ao clube) no valor de R\$ 134.154,76.

Cargos e Salários:

Reajuste Convenção coletiva 2020/2021 - 1º parcela em Dez/20 - 3,38% e 2º em Mai/21 - 1,82%.

Reduções Salariais e Suspensões de Contratos de Trabalho, atendendo as Medidas Provisórias / Decretos / Aditivos as Convenções Coletivas, nos meses de Abril a Dezembro/20.

Arquivos de reduções salariais encaminhados para o Ministério da Economia para pagamento do complemento salarial conforme MPs.

Benefícios:

Plano de Assistência Odontológica Unimed Odonto sem reajuste.

Reajuste no Plano de Assistência Médica NotreDame / Intermédica em 6,25% mantendo o patrocínio para o Basquete com reajuste de 6,00%.

Renovação do Contrato com a Bradesco Seguro de Vida reajustado em 5,06% no mês de Novembro/2020;

Reajuste do Vale Alimentação de 5,20% (R\$108,92) conforme Convenção Coletiva 2020/2021 aplicado sem parcelamento.

Reajuste da garagem em 6,40% passando o valor mensal para R\$ 89,60 (carro e moto) e 6,49% passando o valor mensal para R\$ 3,61 (bicicleta);

Reajuste da Refeição conforme acordo coletivo 1ª parcela em Dez/20 de 3,38% e 2ª em Maio/21 de 1,82%.

Prestação de Contas



Orçamento de Pessoal:

Atualização de percentuais e quadro de pessoal na elaboração do Orçamento de Pessoal via Sistema Sênior, considerando todos os módulos: referências de folha de pagamento, Benefícios, Contencioso Trabalhista, Treinamento, Quadro de Vagas, em alinhamento com o Financeiro.

Administração de Pessoal:

Reajuste nas Tabelas de INSS, Salário Família e Salário Mínimo, conforme legislação;

Alteração Tabela FAP, tivemos aumento no percentual do FAP, em virtude de acidentes do trabalho de 0,92% para 1,0132% = 10,13%;

Alteração na Incidência do Aviso Prévio Indenizado (13 salário) conforme Consulta Cosit n. 292/2019 - DOU 06.12.2019 - onde não há incidência de INSS, conforme legislação;

Ajustado o percentual de insalubridade de 20% para 40% para Hidráulica conforme atualização do PPRA e LTCAT;

Criação de relatório suporte para contabilização;

Melhoria no relatório de suporte para identificar diferença na Guia de Imposto de Renda sobre Pis;

Criado Rubrica de Garantia Gestante para atendimento da convenção coletiva do trabalho;

Criado Rubricas para atender a Licença Remunerada (para atender o estado de calamidade - Covid)

Criado nova estrutura de organograma para atender Bar Sauna Feminina;

Criado nova estrutura de organograma para atender Supervisão de Cozinha;

Criado nova situação 069 - Suspensão de Contrato - para atender Medida Provisória 936 (para atender o estado de calamidade - Covid);

Criado novas rubricas para atender a situação de Suspensão de Contrato (para atender o estado de calamidade - Covid);

Criado nova rubrica 825 - Ajuda Compensatória - para atender Medida Provisória 936 (para atender o estado de calamidade - Covid);

Criado novas rubricas para atender cálculos rescisórios - 819 - Desconto Licença Remunerada e 820 - Indenização MP 936 (para atender o estado de calamidade - Covid);

Criado novas rubricas para atender o novo Plano Padrão Notre-dame Intermédica - Smart 500

Criado novas rubricas para atender a situação de funcionários afastados x pagamento dos benefícios;

Criado novas rubricas para atender as Medidas Provisórias 927, 936, Lei 10.422 e 10.470 (para atender o estado de calamidade - Covid)

Prestação de Contas



Administração de Pessoal:

Desenvolvido novos relatórios suporte para acompanhar Reduções Salariais e Licença Remunerada (para atender o estado de calamidade - Covid)

Entrega da DIRF e RAIS referente ao exercício de 2020;

Exclusão do percentual de 10% Multa FGTS, com base na Lei 13932/2019 artigo 2 e orientação Rodrigues Jr

Extinção da contribuição patronal sobre salário maternidade;

Criação de Posto de Trabalho para implantação do Painel de Gestão - Senior X, programado para 2021;

Implantação do Projeto Incentivado - LIE (Lei de Incentivo ao Esporte)

Implantação de Políticas para atender LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados)

Reintegração de um funcionário de Bares por motivo de afastamento em período de aviso prévio projetado;

Desenvolvimento de novos parâmetros da Sênior para atender as demandas de Lei de Incentivo - Projeto Edital 8 - CBC;

Desenvolvimento de novos parâmetros para envio dos dados ao eSocial;

Desenvolvimento de novos parâmetros na Senior para atender as legislações voltadas a Pandemia;

Nova revisão de todos os cadastros dos funcionários para atender as exigências do eSocial;

Nova revisão Depara da Tabela de eventos Sênior x Tabela eSocial;

Revisão do cadastro da situação 009 - Licença com Remuneração (para atender o estado de calamidade - Covid)

Revisão Depara da Tabela de eventos Sênior (Cadastro de Repercute DSR / 13 Salario / Férias / Aviso Prévio / Cadastro de Médias / Cadastro de Natureza do Evento / Motivos Demissão Sênior / Situações de Afastamento) x Tabela eSocial;

Revisão Cadastro de Processos Judiciais que impactam no calculo de encargos sociais sobre a folha de pagamento que serão enviados para eSocial;

Revisão e melhoria na contabilização e criação de voucher individualizado para pagamento da folha de 13 salario e encargos sociais;

Revisão e melhoria no tempo de integração contábil reduzindo o tempo de processamento de integração de 3hs para 2h15.

Prestação de Contas



Administração de Pessoal:

Elaboração de 3.835 aditivos de contratos de trabalho referentes as reduções de jornadas e suspensões de contratos.

Revisão de parâmetros da Sênior para envio do CAGED, DIRF, Nova Convenção Coletiva - para atender os novos critérios do M.T.E., referente admissão de motoristas “exame toxicológicos” - Ajustes: Revisão dos cadastros no modulo de medicina (Dr. Anselmo) e revisão da versão do validador.

Fases do E-Social:

Cadastro do Empregador e Tabelas

- S-1000 - Informações do Empregador/Contribuinte/Órgão Público - Status: Enviado com sucesso
- S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos - Status: Enviado com sucesso
- S-1010 - Tabela de Rubricas - Status: Enviado com sucesso
- S-1020 - Tabela de Lotações Tributárias - Status: Enviado com sucesso
- S-1030 - Tabela de Cargos/Empregos Públicos- Status: Enviado com sucesso
- S-1040 - Tabela de Funções e Cargos em Comissão - Status: Enviado com sucesso
- S-1050 - Tabela de Horários/Turnos de Trabalho - Status: Enviado com sucesso
- S-1070 - Tabela de Processos Administrativos/Judiciais - Status: Enviado com sucesso
- S-1080 - Tabela de Operadores Portuários - Não praticamos

Eventos Não Periódicos

- S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar - Status: Em execução
- S-2200 - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador - Status: Em execução
- S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador - Status: Em execução
- S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho - Status: Em execução
- S-2230 - Afastamento Temporário - Status: Em execução
- S-2250 - Aviso Prévio - Status: Em execução
- S-2260 - Convocação para Trabalho Intermitente - Status: Em execução, mas não houve nenhum caso até o momento
- S-2298 - Reintegração - Status: Em execução

Prestação de Contas



Fases do E-Social:

S-2299 - Desligamento - Status: Em execução

S-2300 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Início - Status: Em execução

S-2306 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Alteração Contratual - Status: Em execução

S-2399 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Término - Status: Em execução

S-3000 - Exclusão de Eventos - Status: Em execução

Próximas Fases

Eventos Periódicos “Folha de Pagamento” - Status: Entrará em vigor a partir de maio/2021;

Foram processadas 820 férias, 105 admissões, 257 demissões com 201 homologações no Sindicato.

Administração de Pessoal - Módulo Terceiros

Análise e controle de 233 contratos de prestadores de serviço;

Análise e controle de 101 aditivos de contratos de prestadores de serviço;

Análise e controle das 87.538 refeições (desjejum, almoço, jantar e ceia) e 12 vagas de estacionamento utilizadas pelos prestadores de serviço;

Controle de vencimento de 660 Atestados de Saúde Ocupacional;

91 Integrações com os novos prestadores de serviço;

Controle das datas de validade de cada contrato de 334 prestadores de serviço.

Prestação de Contas



Ponto e Acesso:

Treinamentos dos módulos de Acesso e Ponto Eletrônico para 1 Gestor, 4 Supervisores e 1 Coordenadores, que passaram a tratar as anomalias, gerar relatórios, solicitar horas extras, solicitar troca de horários, entre outros.

Análise de 10.476 solicitações para posterior aprovação de horas extras, 12.537 trocas de horário/escala, 2.754 solicitações/aprovações de mudança de folga (ponte) entre outras programações.

Parametrização da redução de jornada de acordo com as Medidas Provisórias / Decretos / Convenções Coletivas

Parametrização das Férias X Ponto e Licença Remunerada X Ponto de acordo com as Medidas Provisórias / Decretos / Convenções Coletivas

Lançamentos de Home Office / Cursos Online / Adiantamentos de Feriados.

Parametrização para Ajustes e trocas de Horários visando atender a redução de Jornada.

Prestação de Contas

Comparativo Banco de Horas anual.

Positivo

Pagamento do Banco de Horas 2016: R\$ 409.042,05	
Pagamento do Banco de Horas 2017: R\$ 189.992,32	- 46,45% a menor.
Pagamento do Banco de Horas 2018: R\$ 127.283,31	- 33,01% a menor.
Pagamento do Banco de Horas 2019: R\$ 141.254,52	- 10,98% a maior (alteração do Aniversário do CAP que resultou no aumento dos eventos nos Departamentos Esportivo e Cultural no período de apuração do Banco de Horas de Dez/18 a Nov/19)
Pagamento do Banco de Horas 2020: R\$ 13.371,12	- 91% a menor em relação ao ano de 2019. Redução significativa devido a pandemia do Covid.

Negativo

Pagamento do Banco de Horas 2016 (total de Horas Negativas):	1.176:51	
Pagamento do Banco de Horas 2017 (total de Horas Negativas):	934:15	26% a menor
Pagamento do Banco de Horas 2018 (total de Horas Negativas):	1.305:23	40% a maior
Pagamento do Banco de Horas 2019 (total de Horas Negativas):	1.098:00	19% a menor
Pagamento do Banco de Horas 2020 (total de Horas Negativas):	147.034:05	12.745% a maior

Prestação de Contas



Seleção:

356 entrevistas durante o ano para 105 admissões;
Realizadas 141 entrevistas de desligamentos;
2 funcionários desligados no período de experiência;
Média de 09 contratações/mês;
Continuamos com fornecedor Curriculum e Consultoria Facility (temporários) sem reajustes.
Contratação de 32 Temporários e 14 Aprendizes.

Treinamento:

Foram realizadas 29 Integrações com novos funcionários;
Foram realizadas 91 integrações para Atletas, Terceiros e Concessionários;
Treinamentos Técnicos e Comportamentais Presenciais e Online: 4.629 funcionários treinados;
Realização dos 03 treinamentos obrigatórios da área de Segurança do Trabalho: Brigada de Incêndio (73 participantes), Reciclagem dos Bombeiros (5 participantes), e SIPAT (277 participantes)
Foram abordados temas como: Cartilha Coronavírus, Assédio no Trabalho, Atendimento Vestiários, Confeiteiro, Pizzaiolo, Avaliação Física, Excel e Berçarista.
Incentivo de Auxílio Educacional beneficiou 05 funcionários;
Programa de Estágio: tivemos uma média de 37 estagiários (base Março/2020);

Prestação de Contas



Segurança do Trabalho:

CIPA

SIPAT - Semana Interna de Prevenção de Acidente do Trabalho, de 14 a 18/12/2020

277 participantes nas Palestras:

- Assedio no Trabalho - Dr. Alessandro Rangel V. dos Santos
- Saúde Financeira, Foco, Produtividade e Trabalho Seguro - Cicero Manoel
- Coronavirus, AIDS, Vacinação, Alcoolismo, Tabagismo, Drogas, DST's. Pergunte aos Drs. - Dr. Anselmo Leal e Dr. Arnaldo Lombardi
- Depressão: A doença do Século - Dra. Adriana Dantas Jordão
- Relações Profissionais: Trabalho em Equipe e Equilíbrio Emocional - Dra. Adriana Dantas Jordão
- Promoção e Orientação da Saúde Bucal - Dra. Juliana Bagnoli

Dia da Saúde - Sindesporte

Realização de 113 exames de diabetes e pressão arterial pelo Sindicato.

Mapa de Risco: Trabalho realizado pelos 14 membros da CIPA, o qual visa os riscos: Químico, Físico, Biológico, Ergonômico, e de Acidentes.

PPRA - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais: Atualização dos levantamentos setoriais correspondentes aos riscos químicos, físicos e biológicos.

Contratos: Análise de mais de 130 contratos de prestação de serviços.

Prestação de Contas



Segurança do Trabalho:

Acidentes com Afastamento

6 acidentes típicos:

4 Cortes

1 Distensão

1 Contusão

1 acidente de trajeto:

1 Traumatismo

Acidente sem Afastamento

1 acidente típico:

1 Distensão

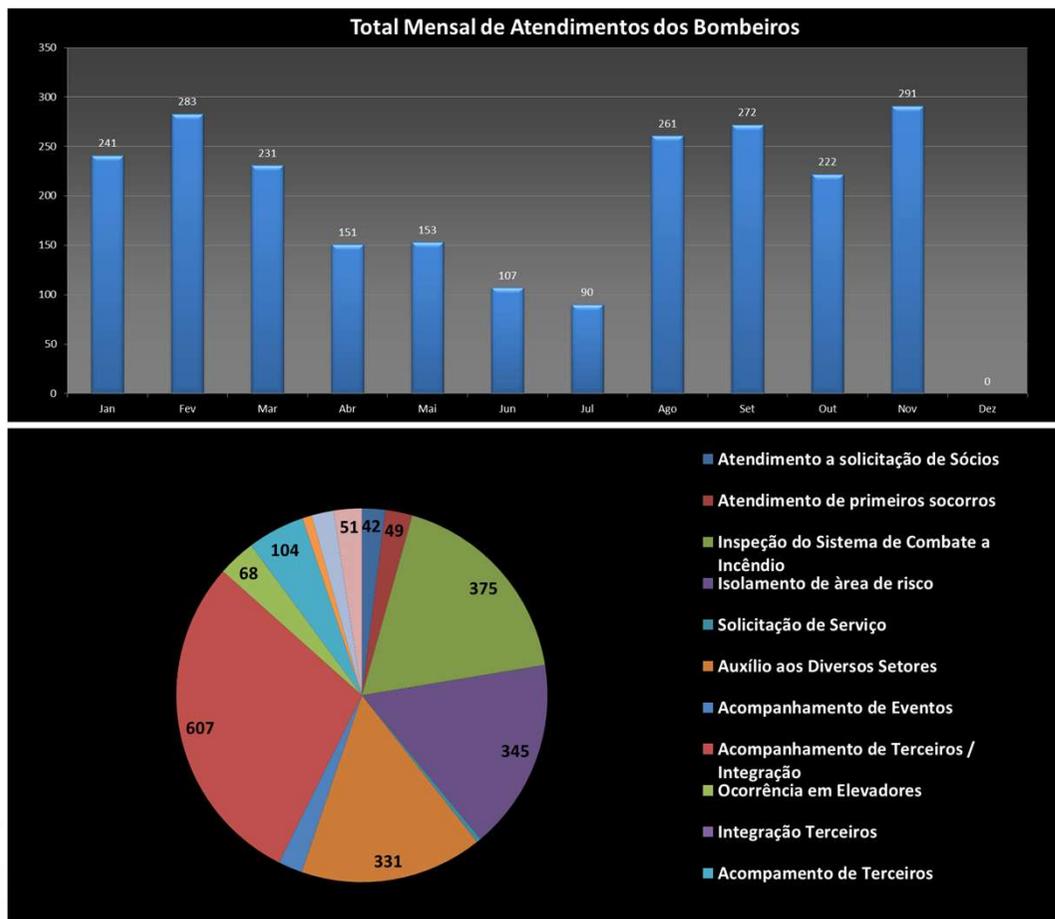
Treinamento de Brigada de Incêndio

Início do treinamento da brigada, com conclusão de 4 turmas totalizando 73 pessoas.

Prestação de Contas



Ocorrência dos Bombeiros de Janeiro até o mês de Novembro



Prestação de Contas



Sustentabilidade:

Janeiro

- Evento de Ação Sustentável de Combate a Poluição para Crianças.
Atividades recreativas visando fomentar a cultura e o desenvolvimento sustentável.
Participação de 90 Crianças.



Prestação de Contas



Sustentabilidade:

Fevereiro

- Oficina de Máscaras e Fantasias.

Atividades recreativas visando a criação de adereços customizados e confeccionando peças a partir de materiais recicláveis. Participação de 88 Crianças.



Sustentabilidade:

Setembro

O Club Athletico Paulistano firmou parceria com a Green Eletron, para a instalação de um ponto de entrega voluntária de eletroeletrônicos, pilhas e baterias nas dependências.

A proposta visa operacionalizar a logística reversa, realizando a destinação final ambientalmente adequada dos eletroeletrônicos descartados, reduzindo a extração de recursos naturais, promovendo assim o reaproveitamento de matérias-primas com uma economia mais circular além de evitar que eles possam poluir ou contaminar o meio ambiente como o solo, rios, mares, florestas.



Prestação de Contas



Novembro

- Realização de Campanha contra o assedio no ambiente de trabalho em parceria com a diretoria administrativa.

Visando manter o ambiente organizacional sustentável para todos os colaboradores, além de informar o publico interno sobre os seus conceitos e reforçar a responsabilidade sócio empresarial.



Prestação de Contas



Dezembro

- Realização do Varal do Recanto Infantil e Escola de Esportes com a troca entre os sócios de 1453 uniformes, visando o consumo consciente com reaproveitamento de material e diminuição de descarte.

Sustentabilidade durante o ano:

- Projeto “Lacres de Alumínio”, destinação de 270 Kg de lacres de alumínio com reversão em quatro cadeiras de rodas que foram doadas a familiares de colaboradores previamente inscritos em ordem de prioridade e instituições de caridade.
- Programa uma Caneca para cada um - Entrega de canecas de fibras de coco para todos os novos funcionários admitidos durante o ano para estimular a redução do consumo de copos plásticos.
- Doação de um kit contendo carrinho de bebê, banheira e trocador para colaborador previamente inscrito em ordem de prioridade.
- Campanha de Venda de Microcomputadores (60) do CAP para funcionários atendendo a ODS 12, na questão do Reuso, que é uma das indicações do Ministério do Meio Ambiente na sua Política de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/10), no que tange a consumo e produção responsáveis.

Prestação de Contas



Sustentabilidade:

Gestão de Resíduos

- **Lâmpadas**
- Destinação para descontaminação de 5000 lâmpadas utilizadas pelo CAP nos últimos dois anos.
- **Bitucas**



Prestação de Contas



Sustentabilidade:

Gestão de Resíduos

- Óleo



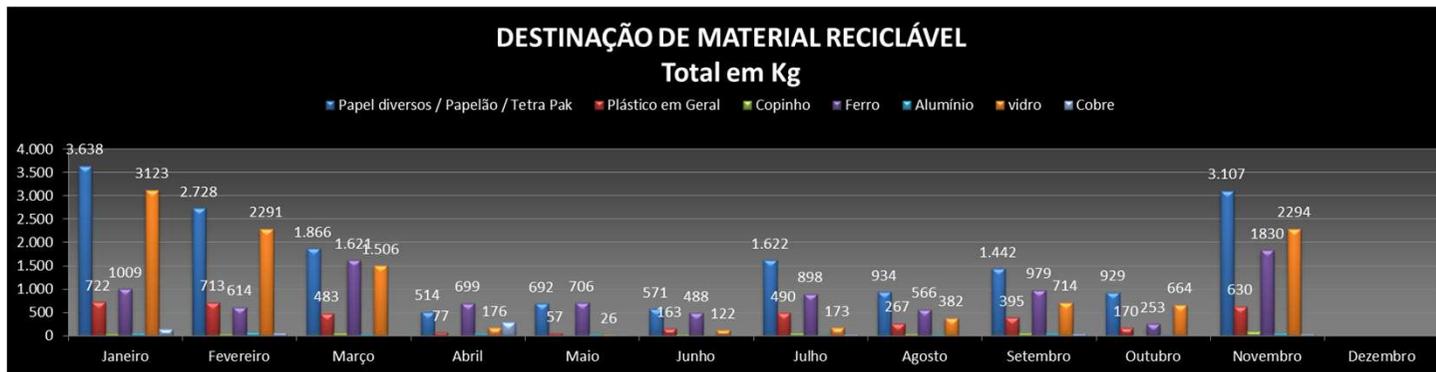
Prestação de Contas



Sustentabilidade:

Gestão de Resíduos

- Recicláveis



Prestação de Contas



Medicina Ocupacional:

Fechamento do Relatório Anual do Programa de Controle de Medicina e Saúde Ocupacional - PCMSO de 2020, em atendimento a legislação vigente.

- Emissão de **869** Atestados de Saúde Ocupacional (admissionais, periódicos, retorno ao trabalho, mudança de função e demissionais).
- Foram realizadas **527** consultas assistenciais médicas aos funcionários, visando melhorias na qualidade de saúde dos funcionários.
- Atestados - controle de atestados médicos e verificação de veracidade dos mesmos, se necessário, com validação médica.
Em número de 5
- Acompanhamento com consulta médica no retorno ao trabalho para funcionários que apresentarem atestados com mais de 5 (cinco) dias de afastamento. **Numero de 306, sendo deste 41 de COVID 19 - POSITIVO-** Controle do absenteísmo e controle dos casos de ergonomia
- Substituição do Laboratório de análises clínicas, para melhor atender as necessidades do CAP, em 15 de março de 2020.
- Acompanhamento das Perícias Médicas externas e internas em caso de processos. **Nenhuma devido a Pandemia.**
- **Adequação do serviço em conformidade com a legislação vigente para o combate a pandemia de COVID - 19.**
- **Acompanhamentos dos funcionários com casos suspeitos e positivos de COVID - 19 o seu retorno ao trabalho.**



Bares & Restaurantes

Prestação de Contas



Presidente: Paulo Cesar Mario Movizzo

Diretora de Bares e Restaurantes – Maria Aparecida D’Auria Parra

Em virtude da Pandemia, fechamos todas as nossas operações em 17 de março de 2020 e respeitando os protocolos sanitários, voltamos apenas no final de julho, com apenas o Expresso, depois, paulatinamente os outros pontos, Boulevard, Bar da Piscina, Pizzaria, Sushi Bar, Cafeteria, Bar do Tênis, abriram com restrições de horários e do número de pessoas atendidas.

Importante ressaltar que no período de fechamento do CAP, o refeitório teve uma elevada demanda em virtude das obras realizadas no período.

Aproveitamos o fechamento para adequar toda a parte interna de produção das cozinhas, rejunte de pisos e paredes, manutenção preventiva em todos os equipamentos.

Atendemos a 378.040 Associados nos pontos de venda de A&B (Restaurante Terraço, Expresso Paulistano, Bar Social, Bar da Piscina, Copa do jogo, Bar do Snooker, Bar da Sauna, Sushi Bar, Pizzaria, Restaurante Solarium, Restaurante Boulevard, Bar do Tênis e Cafeteria) em 2020. Totalizando total de 1.180.588 produtos servidos (Bem diferente de 2019, quando atendemos a 1.055.102 Associados c/ 3.066.089 produtos servidos).

Prestação de Contas



Na carta de vinhos, em virtude da mudança da legislação tributária do ICMS e a disparada do Dollar, fizemos uma forte mudança em nossa carta, buscamos os melhores custos benéficos possíveis para os associados. Retiramos vários rótulos 18 rótulos, e implantamos:

PAIS	VINHOS / ESPUMANTES	UVA
CHILE	VT DON LUIS	CARMENERE
CHILE	VT ANTIGUAS RESERVAS	CABERNET SAUVIGNON
CHILE	VT UNICO DE CHILE	PETIT VERDOT / CABERNET SAUVIGNON
ARGENTINA	VT ANDELUNA RAICES	CABERNET SAUVIGNON
CHILE	VT MAPU VARIETAL	CABERNET SAUVIGNON / CARMENERE
ITALIA	V T SETTE ROCHE	SANGIOVESE
ITALIA	VT MONTEPULCIANO D ABRUZZO SORELLI	MONTEPULCIANO / SANGIOVESE
PORTUGAL	VT JMF TINTO	CASTELAO / TRICADEIRA
PORTUGAL	VT FLOR DA COUTADA VELHA TINTO	ASSEMBLAGE
CHILE	VT ANCLA RESERVA	CABERNET SAUVIGNON
CHILE	VT ANCLA RESERVA BLEND	CABERNET SAUVIGNON / SYRAH
ARGENTINA	VT FISHING MONKEY	MALBEC
ARGENTINA	VT FISHING MONKEY	CABERNET SAUVIGNON
BRASIL	VT FAUSTO	CABERNET SAUVIGNON
BRASIL	VT FAUSTO	MERLOT
ARGENTINA	V B FISHING MONKEY	SAUVIGNON BLANC
ARGENTINA	V B ANDELUNA RAICES	CHARDONNAY
BRASIL	V B FAUSTO	CHARDONNAY
ITALIA	V RS A MARE ROSATO PUGLIA IGP	BOMBINO NERO
ITALIA	V ESP BERNARDI JACUR 756 BRUT	GLERA

Prestação de Contas



Na área de controle de Qualidade, todo o círculo de qualidade dos alimentos foi devidamente monitorado; da compra à mesa, todos os aspectos exigidos pela vigilância sanitária, foram devidamente acompanhados, recebimento, armazenamento, descongelamento, manipulação, cocção, assepsia, montagem dos pratos. Fizemos 81 análises microbiológicas em alimentos, água e manipuladores. Como forma de precaução, é coletada amostra de todo e qualquer alimento produzido no CAP por período de 96 horas. Todo produto alimentício que entrou no CAP foi monitorado pelo Controle de Qualidade,

ANÁLISES	REALIZADAS	IMPRÓPRIAS
Alimentos	81	0
Água	09	0
Manipuladores	09	0

Com relação aos treinamentos, foram abordados os temas de rotina na operação de manipulação pelo Controle de Qualidade. Todos os funcionários fizeram treinamentos on-line de cursos voltados para a área de Gastronomia. Foram 1527 treinamentos realizados:

- ✓ Curso Barista / 45 horas
- ✓ Curso Barman / 50 horas
- ✓ Curso Bartender / 50 horas
- ✓ Curso Confeitaria / 60 horas
- ✓ Curso Confeiteiro / 60 horas
- ✓ Curso Cozinheiro / 60 horas
- ✓ Curso Enologia / 50 horas
- ✓ Curso Garçom / 50 horas
- ✓ Curso Gastronomia / 55 horas
- ✓ Curso Padeiro / 60 horas
- ✓ Curso Panificação / 50 horas
- ✓ Curso Pizzaiolo / 20 horas
- ✓ Curso Sushiman / 60 horas

Prestação de Contas



Tomamos todas as medidas possíveis para que nosso resultado não ultrapassasse o orçamento aprovado. Fomos obrigados a reduzir significativamente nosso quadro de pessoal. Alteramos horários de funcionamento. Revisamos todos os cardápios, retirando produtos com pouca demanda, diminuindo parte do Mise en Place com a respectiva redução de custos. Com a operação reduzida, centralizamos o maior número possível de preparações, melhorando a padronização de insumos. Reaproveitamos todos os alimentos do nosso estoque, sem descartar absolutamente nada. Em virtude de todas as medidas tomadas, mesmo com a redução das receitas, conseguimos forte redução em todos os nossos custos, conseguindo resultado positivo perante o que foi orçado bastante significativo de R\$ 3.679.648,00.



CAP do Bem

Prestação de Contas



CAP DO BEM

Foram feitas duas campanhas pelo sistema drive-thru, (abril e junho de 2020), na garagem com arrecadação de doações de alimentos. Formaram-se 204 kits com itens de cesta básica que foram distribuídos para prestadores de serviços que estavam sem trabalhar durante a pandemia.

- 60 kits de alimentos para prestadores de serviço do salão de beleza
- 22 kits para os prestadores da barbearia e podologia.
- 109 cestas básicas para os prestadores de serviço da Jani-King.
- Destinaram-se 1010 cestas básicas, arrecadando total de 18.180 quilos de alimentos diversos distribuídos às instituições de caridade.
- Houve a compra de 200 embalagens de álcool em gel, campanha de arrecadação de máscaras, produtos de higiene, e agasalhos.
- Campanha do agasalho com a distribuição de 950 cobertores, agasalhos, mantas, roupas femininas, masculinas e infantil, assim como sapatos e tênis (distribuídos entre Instituições e moradores de rua).
- Foram efetuadas a compra e a entrega de uma cadeira de rodas modelo Jaguaribe 1016 - 23/10/2020.
- Arrecadação na Campanha de Natal do Bem de 230 brinquedos destinados ao Hospital Infantil Darcy Vargas, Associação Mães Alieta, Aliança de Misericórdia e Grupo trabalho de Formiguinhas.
- Projeto Mão Amiga, coordenado pelos colaboradores Maria e Batista, recebeu 106 cestas básicas, para entrega às famílias.
- Foram destinados materiais esportivos de (natação, basquete, futebol) a Associação Talentos do Capão, comunidade em Capão Redondo.
- Materiais de tênis (raquetes, bolas e roupas esportivas) destinadas a Associação Beneficente Patricia Medrado.

Parceria com o Basquete o que resultou na conquista do Prêmio **NBB Melhor Ação Social Rotineira 2019/2020**.

Sopa do Bem: Trabalho voluntário de fornecimento de alimentação, kits de higiene e roupas à moradores de rua, na região Central, beneficiando cerca de 500 pessoas por mês.

Foram destinados para a Chave do Coração materiais diversos como roupas, agasalhos e cobertores para Instituições de idosos, fraldas geriátricas, brinquedos, produtos de higiene, álcool em gel, produtos de limpeza, leite em pó e cestas básicas destinados a moradores de rua.



Comunicação

Prestação de Contas

Presidente: Paulo Cesar Mario Movizzo

Diretor de Comunicação: Marcelo Domingues de Oliveira Belleza



REVISTA

A Revista O Paulistano circulou, em média, com 58 páginas por mês.

Resultados

Foram veiculados 60 anúncios com arte, 154 classificados, gerando receita de R\$ 199.648,00.

- . A captação de permutas alcançou o valor de R\$ 134.978,50.
- . A receita com publicidades e permutas totalizou R\$ 334.626,50.

MÍDIAS SOCIAIS

Resultados

Facebook

Impressões de página: 4.037.784

Usuários engajados: 119.590

Consumo da página: 163.428

Consumidores: 104.881

Total de curtidas: 13.704

Novas curtidas: 1.135

Visualizações da página: 29.430

Impressões de publicações: 806.615

Impressões orgânicas de publicações: 780.379

Prestação de Contas



Instagram

Publicações: 363
Novos seguidores: 2.032
Curtidas: 22.795
Comentários: 1.037
Engajamento: 24.193
Impressões: 1.215.154
Alcance: 495.733
Visitas ao perfil: 41.273
Cliques no site: 3.971

Twitter

Tweets: 385
Impressões: 167.622
Visitas ao perfil: 6.336
Menções: 476
Novos seguidores: 147

YOUTUBE (PAULISTANOTV)

Lançado no início de abril, o canal de vídeos do Clube disponibiliza conteúdos variados, para oferecer, de maneira virtual, opções de recreação, música, entretenimento, atividades físicas, entre outros. Projeto desenvolvido para contribuir na manutenção da estreita relação entre o Clube e o sócios no momento de distanciamento social no combate à propagação do novo coronavírus.

Visualizações: 15.161
Curtidas: 635
Comentários: 51
Novos inscritos: 434

Prestação de Contas



CHATBOT

Lançado em novembro de 2020, a plataforma permite interação por meio de inteligência artificial para responder questões e dúvidas referentes ao Clube.

Sessões: 855

Tempo médio: 01:19:24

Canais: 52% Web e 48% Whatsapp

Usuários: 600

Qualidade de resposta: 86,05% de efetividade

Assuntos mais procurados: Horários de Funcionamento / Eleições / Restaurantes / 2ª via de boleto / Secretaria

Conteúdo: Encerramos 2020 com 52 assuntos dentro da plataforma e um total de 345 intenções (perguntas e respostas)

SITE

Resultados - paulistano.org.br/

- Acessos 187.408, média de 514 visitas/dia. Visualizações de página 408.137.
- Meios de acesso, 62,02% mobile, 36,30% desktop e 1,68% tablet.
- Páginas mais acessadas Home, Horários e telefones úteis, Programação filmes cinema, Eventos, Notícias e Tabela de preços.

Resultados - portal.paulistano.org.br/

- Acessos 2259, após lançamento em 28 de julho de 2020

Resultados - areaassociado.paulistano.org.br/ (previsão para ser desativado em Fevereiro/2021)

- Acessos 19.958, média de 55 visitas/dia. Visualizações de página 74.882.
- Meios de acesso, 53,17% mobile, 45,17%desktop e 1,66% tablet.
- Páginas mais acessadas Meu perfil e Boletos.

Prestação de Contas



CLIFE DE PROGRAMAÇÃO TRANSMITIDO NO CINEMA

Resultados

De janeiro a dezembro de 2020, foram produzidos 8 clipes com a programação de eventos, transmitidos antes das sessões de cinema.

FOTOGRAFIA

Resultados

Em 2020, houve a cobertura de 235 eventos. Foram tiradas 26.030 fotos durante o ano.

COMUNICAÇÃO VISUAL INTERNA - Ampliações, cardápios, cartazes, convites, displays, programas e outros (cartões de visita e xerox).

Resultados

Em 2020, foram solicitados 1636 pedidos de impressão e xerox, pelos departamentos Social, Cultural, Esportes, Presidência, Bares e Restaurantes, entre outros setores. O total de impressões alcançou 46.565, sendo 6.512 em papel A3 e 40.053 em papel A4.

OFF-SET - O setor executa toda a impressão interna de papelaria em geral, como formulários, atas, relatórios e etc.:

Resultados

Em 2020, produziram-se 43.395 cópias de impressos para as áreas Cultural, Recanto Infantil, Secretaria, Divisão de Apoio à Diretoria, Esportes, Recursos Humanos, Administrativa, Almoarifado Diversos, Bares e Restaurantes, Engenharia e Manutenção, Social, Serviço Médico, Financeiro, Planejamento e Controle.

PAINÉIS DIGITAIS (TVS), TOTENS TOUCH E CAVALETES DIGITAIS

Resultados

Em 2020, foram produzidos 610 cartazes para divulgação digital no Clube.

Prestação de Contas



NEWSLETTER

Foram enviadas 35 newsletters “Acontece no Paulistano” para cerca de 17.800 e-mails cadastrados de sócios.

APLICATIVO LANÇADO EM 28 DE JULHO DE 2020

Ferramenta que possibilita

Instalações até 31/12/2020

IOS = 332

Android = 190



Cultural

Prestação de Contas



Presidente - Paulo Cesar Mario Movizzo

1º Diretora Cultural: Renata Julianelli Arillo

2º Diretor Cultural: Rogério Teixeira Leite Matarazzo

Em 2020 a Diretoria Cultural realizou até março, diversos eventos de grande interesse do associado como uma Exposição em Homenagem a Cidade de São Paulo, Concertos e um Tributo aos Beatles.

Após o fechamento, firmamos uma parceria com nossos professores para que, dentro do possível as atividades tivessem continuidade para que o sócio se sentisse acolhido, mesmo distante.

Contamos com a participação dos Professores Candelori, da Atualização Cultural enviando material como textos, artigos, vídeos e sugestões de filmes que acompanham temas da política nacional e internacional e atualização do que está acontecendo no mundo; de Suzana Andersen, do Balé Contemporâneo e Pilates com aulas e vídeos ao vivo; de Emiliane Davini, do Ballet Clássico com exercícios de balé, links de filmes infantis relacionados à atividade e sugestões de balé de repertório para assistirem neste período; de Anderson Barbosa, do Street Dance enviando aos alunos sequências coreográficas e exercícios de coordenação; de Wagner Varela com videoaulas e disponibilizado aos alunos em seu canal do YouTube; do Diretor Roberto Gotts, do Grupo Teatral do CAP enviando trechos de textos da próxima peça e encenação por vídeo que explica como as cenas devem ser interpretadas. Os alunos, por sua vez, encaminham ao professor suas leituras de como idealizam o personagem; de Heloisa Poiani, do Jazz e Sapateado compartilhando material de estudo por WhatsApp, como exercícios de alongamento, coreografias e sugestão de filmes, e aulas on-line; de Mariana Keller e Lidia Castlho, da Yoga ministrando aulas on-line de yoga para os alunos; do Diretor Candé Brandão, da Oficina dos Menestréis enviou aos alunos vídeos com tutoriais para cenas de coreografias, além de roteiros e textos para serem decorados. Por outro lado, recebe de cada aluno dúvidas e vídeos gravados. Informações com o professor; de Cris Fiuza, do Xadrez Senior que enviou aos alunos links de sites de jogos de xadrez em que é possível jogar on-line e resolver exercícios.

Prestação de Contas



Além disso, enviamos através da Revista, dicas de atividades culturais, visitas virtuais aos acervos dos mais importantes Museus ao redor do mundo , assistir a concertos , óperas e ballets internacionais, ler capítulos de clássicos da literatura e resenhas tudo sem sair de casa.

LITERATURA

Oficina Literária virtual

Desde dia 16 de março a Oficina Literária acontece virtualmente. Por meio de programa de videoconferência, os participantes se encontram para apresentar seus trabalhos de acordo com o tema solicitado pelo professor. As oficinas ocorrem todas as segundas-feiras. . Neste período o grupo de escritores do CAP organizou e produziu virtualmente o Caderno Literário em homenagem aos 120 anos do Clube.

CONCURSOS REALIZADOS ONLINE

- Quarentena Poética & Diário da Quarentena, Concurso Literário Paulistano 2020, Concurso de Fotografia na Quarentena

RECANTO INFANTIL

Em 2020 implantamos o período estendido de atividades, o período integral, um projeto experimental que deu excelentes resultados, contamos com a parceria do Departamento Esportivo e professores do Cultural. Definimos uma grade de horários com vivências agradáveis e construtivas para assim, proporcionar as melhores experiências e uma educação de excelência para nossas crianças. Mesmo distantes desde 18 de março até agosto todo corpo docente trabalhou on-line, mandando vídeos, respondendo ao ClassApp, enviando materiais gráficos, mantendo encontros remotos e reuniões com os pais.

Prestação de Contas



No dia 13 de agosto a Escola retornou (corpo docente e demais funcionários) continuamos o atendimento remoto.

Locamos novos computadores, aumentamos a capacidade e a abrangência do wifi, realizamos cursos pagos e assessoria com profissionais da área.

Fizemos um drive thru dos materiais escolares, onde disponibilizamos tintas, lápis coloridos e papéis para as crianças realizarem as atividades com as Professoras online.

Em 7 de outubro quando as crianças puderam regressar à escola, e só puderam realizar atividades extra-curriculares contratamos muitos profissionais da área cultural garantindo mais qualidade e variedade nas aulas extras que ainda proporcionamos: ballet, capoeira, teatro e psicomotricidade. Todos em sintonia com nossos professores e auxiliares.

As crianças tiveram a oportunidade de assistirem espetáculos especialmente encenados para eles: o teatro infantil A Princesa e o Dragão e A Bruxinha que era Boa e de dança Letras que Dançam e Disney.

Demos continuidade a alguns dos projetos específicos para o G5 como o Banquete Medieval e estão agendados a Formatura e o Acampadentro tão esperado pelas crianças.

Para recompor este intervalo de aulas, o Recanto, em caráter excepcional, retorna as atividades com esse grupo de alunos em Janeiro/21.

Prestação de Contas



BIBLIOTECA

Atendendo um pedido dos sócios, em maio, com o clube fechado, montamos um drive thru na entrada da Rua Honduras, onde havia devolução e entrega de livros e DVD's. Foi um sucesso e recebemos muitos elogios.

OUTRAS ATIVIDADES

Gravação do especial NO AR do Grupo Experimental do CAP para as plataformas online

Gravações e edição do especial SHAKESPIRANDO do Grupo Teatral do CAP para as plataformas online

Gravação de Coreografias de Jazz e Sapateado do CAP para Mostra online de Dança do Sindiclube e Acesc

Gravação de Coreografias de Balé clássico adulto e Contemporâneo para Mostra online de dança do Sindiclube e Acesc

Prestação de Contas



CHAVE DO CORAÇÃO

OS TRABALHOS NÃO PARAM

Mesmo com o Clube fechado, as voluntárias da Chave do Coração se empenharam ao máximo para levar um pouco de conforto e acalento às pessoas mais atingidas pela pandemia. Dia e noite, esforço e boa vontade são colocados em prática com um único propósito: ajudar ao próximo neste momento de tantas dificuldades. Com o nosso apoio, a Chave do Coração contribuiu com várias instituições no período de isolamento social, resultado do trabalho de seu voluntariado. Realizaram 27 ações, entre elas arrecadação de alimentos, máscaras, agasalhos, leite em pó, enxovais de bebês e sorteio de bicicleta e maquiagem importada, com dinheiro revertido em produtos de necessidades para as instituições. Doação de agasalhos e cobertores para instituição de idosos. Em setembro houve a Campanha Enxoval para Bebês, com a entrega de 70 enxovais ao Hospital e Maternidade Vila Nova Cachoeirinha. No mesmo mês, a Diretoria Administrativa do Clube dispôs dezenas de materiais seminovos, entregues a instituições, como sandálias para o Arsenal da Esperança, lençóis para o Hospital Municipal de São Sebastião, para a Casa Madre Teodora e para a Casa de Repouso São José, roupões para a Fraternidade Irmã Clara e para a Casa de Repouso Virgem Maria. A solidariedade de sócios veio em caixas com agulhas para insulina, doadas pelo dr. Fernando Aguiar e uma cadeira de rodas, entregue por Antônio Policastro, ambas à Casa de Repouso São José.

Realizaram também uma exposição com objetos produzidos, adquiridos pelas voluntárias cuja receita foi revertida para doações de cestas básicas e fraldas.

Prestação de Contas



- **CURSOS**

Retomamos aos poucos os cursos com uma frequência um pouco mais baixa, mas com muita segurança. Com horários reduzidos, menos alunos em sala de aula.

- **CINEMA**

Após meses fechado, em virtude da pandemia, o Cinema voltou a reabrir, com uma série de protocolos determinados pelos órgãos oficiais. A frequência foi baixa, mas conseguimos manter a qualidade na programação e atender a uma faixa de associados.

- **OUTUBRO ROSA**

O Cultural promoveu diversos eventos no mês de conscientização ao controle do câncer de mama. O espetáculo com a soprano Rosana Lamosa e a mezzo Luciana Bueno, performance de Suzana Andersen, o Jazz de Alma Thomas e a exposição coletiva Olhares Femininos na Arte da Gravura fizeram parte da programação. Sócios e funcionários participaram ainda da Campanha do Amor, com doação de peças ao Instituto Amor em Mechas.

- **HOMENAGEM AOS 120 ANOS - EXPOSIÇÃO PAULISTANO EM ÓPTICA**

No dia 30 de novembro o Paulistano completou 120 anos. Em comemoração ao aniversário, o Centro Pró-Memória, preparou exposição sobre sua trajetória sob a óptica estrutural. A mostra trata das duas sedes da agremiação, consolidadas historicamente, e das transformações arquitetônicas mais expressivas pelas quais a Sede do Jardim América sofreu desde que foi inaugurada, em dezembro de 1917.

Prestação de Contas



- **COLETIVA DE ESCULTURAS**

A Exposição Tridimensionalidade e Meio Ambiente, o projeto consiste na ocupação de diversos espaços do Clube com aproximadamente 30 obras distribuídas em colunas e paredes planas da Cafeteria, Recanto Infantil, Expresso, pérgula, Piscina, Vestiário, entrada da Honduras, da Rua Estados Unidos e outros locais. Curadoria de Bel Lacaz e Sérgio Scaff. Expositores: Adriana Rizkallah, Anita Kaufmann, Coca Rodrigues, Didu Losso, José Munhoz, Mary Carmen, Nazareth Pacheco, Norma Grinberg, Paulo Otávio, Rizza Bomfim e Sandra Lapage.

- **120 ANOS - CAP UM PRESENTE DO PASSADO**

O Jo-Graal do CAP prestou uma homenagem aos 120 anos do Clube, seu nascimento e crescimento. No repertório, muita música e poesia para emocionar. No elenco, Homero Kossac, Fernanda Mendes, Maria Cecília Freire e Laura Maciel. Direção-geral de Homero Kossac e direção musical de Jonatan Harold. Participação especial dos cantores Karen Stephanie, Johnny França, Vera Pimentel de Sampaio Góes e Sérgio Bonadio.

- **CADERNO LITERÁRIO 120 ANOS**

Foi publicado em outubro o 12º Caderno Literário em comemoração aos 120 anos do Paulistano. Trabalho de 39 autores que, por meio de contos, crônicas e poesias, desfiam suas memórias, se emocionam, cantam e revelam a inspiração pelo Paulistano.

Prestação de Contas



- **INFANTIS**

- Neste período nos dedicamos às crianças, produzimos grandes montagens com o Grupo de Teatro do CAP, com as alunas do jazz e sapateado, da Dança contemporânea e do Ballet Clássico Infantil. Vale destacar a montagem do teatro infantil Pedro e o Lobo com Orquestra, as contações de histórias A Princesa e o Dragão, Bela Adormecida e a Bruxinha que era Boa, os espetáculos de dança Disney e Letras que Dançam. Realizamos também, eventos e oficinas no Campo de Futebol e árvore centenária.

- **EVENTOS DE INTERESSE GERAL**

- Palestra no Auditório com o Dr. David Uip sobre a Covid19, com a mediação do Dr. Alexandre Pompeo com boa frequência do associado, com todos os protocolos de saúde.

- **PROGRAMAÇÃO ESPECIAL**

- Durante o período de isolamento oferecemos, todas as sextas-feiras, para população do entorno e para os sócios em domicílio, concertos com o Sexteto de Cordas da OSESP, transmitido ao vivo pela Rádio CAP.

Prestação de Contas



- **PROGRAMAÇÃO MUSICAL ESPECIALMENTE MONTADA PARA O BOULEVARD**

Sexteto Brasileiro de Cordas, Quinteto de Metais Vera Cruz, Alma Thomas canta Divas do Jazz, Yasmine Mahfuz e Igor de Azevedo, Vanessa Novato canta Mulheres da MPB, Jeft Asur toca grandes sucessos da música internacional ao Saxofone, Johnny França e Karen Stephanie cantam grandes árias 3 Tenores Brasileiros

- **FIM DE SEMANA DE MÚSICA, DANÇA E TEATRO**

Em um palco montado especialmente para os eventos, no início de dezembro os associados puderam aproveitar um fim de semana de música, dança e teatro. Entre as atrações, Oficina dos Menestréis, Dança Contemporânea, Street Dance, Jazz e Sapateado. Com regência de Ederlei Lirussi, a SP Pop's Symphonic In Concert prestou homenagem ao cinema com show recheado de sucessos. No repertório, clássicos e modernos para entreter e emocionar.

- **ENCERRAMENTO**

Para finalizar as atividades de 2020 realizamos um CONCERTO DE NATAL com a Camerata Darcos prometem apresentação inesquecível com temas natalinos. No repertório, canções como Happy Christmas, Adeste Fideles, First Nowell e outros sucessos. Participação especial do cantor Gilbert Stein e da bailarina Carol Camocardi..



Esportes

Prestação de Contas



Presidente: Paulo Cesar Mario Movizzo

1º Diretor de Esportes - Carlos Augusto Neves

3º Diretor de Esportes - Galba de Farias Couto

2º Diretor de Esportes - Eduardo Vianna Saboya Salles / Walter Marani Junior Salles

4º Diretor de Esportes - Roberto C. Vergueiro de Almeida / Edgard Cardoso

Em 2020 mantivemos a proposta de atender aos associados procurando incentivar a prática das diversas modalidades na forma recreativa e /ou competitiva. Após o dia 17 de março tivemos o fechamento do clube devido a Pandemia do COVID 19 e com isso os trabalhos foram interrompidos.

Os resultados/trabalhos foram prejudicados já que não tivemos no período de março a outubro competições e os treinamentos presenciais foram suspensos no período de março até agosto e neste período tivemos os treinos on line principalmente para as modalidades competitivas.

Tivemos em algumas modalidades a realização de competições conforme protocolos da Prefeitura/ Governo de São Paulo onde destacamos.

Prestação de Contas



Basquete

Vice Campeão Paulista adulto 2020

Vice campeão Paulista sub 19

Participação no NBB 2020/2021 adulto

Treinos on line em todas as categorias competitivas durante a pandemia.

Retorno aos treinos presenciais a partir de agosto/ Setembro

Campeão Torneio de Pindamonhangaba sub 19

Badminton

Participamos da primeira etapa do Nacional de badminton realizado na Bahia com medalhas de ouro nas duplas sub 17 A e sub 19 B Bronze sub 19 B e bronze em simples na sub 17^a

Participação na Primeira etapa do Estadual em São Bernardo do Campo.

Treinos on line com as equipes competitivas.

Beach Tennis

Realização de Clínicas com professor ranqueado entre os melhores do mundo

Realização de torneios Internos

Torneios Outubro Rosa e Novembro Azul

Participação em torneios interclubes com excelentes resultados.

Bike(Janeiro a março)

Passeios programados para diversas cidades do Estado de São Paulo (janeiro a Março)neiro a março e setembro Eventos especiais de Bike como Pedal pela Esclerose e Pedal da Diabetes

Canoa Olímpica

Nossos atletas continuam seus treinamentos em Lagoa Santa / MG visando as competições internacionais.

Corrida

Participação em diversas corridas Circuito Corpore (janeiro a março 2020)

Diversas maratonas internacionais com a participação de associados do CAP (janeiro a março 2020)

Jiu Jitsu / Ginástica Funcional /MMA (janeiro a março 2020)

Intercâmbio com ECP e CPMorumbi

Aula de defesa Pessoal com Paty Lage e Carlos Eduardo Araujo

Escola de Esportes

Programação de férias realizada em janeiro

Esgrima (janeiro a março 2020)

Participação de nossos esgrimistas no Pan-Americano Cadete e Juvenil

Participação de esgrimistas no Circuito Europeu

Atletas do CAP participaram do Mundial na Grécia

Fut Volley

Torneios internos e Torneio Novembro Azul

Futebol

Abertura do Campeonato Interno com desfile e entrega dos uniformes no Campo de futebol

Prestação de Contas



Golfe (janeiro a março 2020)

Convênios com diversos clubes de golfe
Participação de Golfistas do CAP em Torneios

Judô (janeiro a março 2020)

Equipe do CAP participou do Meeting Nacional Sub 18 e sub 21 classificando entre os melhores cinco judocas sendo 4 medalhistas de bronze e um em quinto lugar.

Mini Tênis

Torneios internos
Torneio Novembro Azul

Natação

Reinauguração da Piscina Olímpica com provas de velocidade

Pelota Basca

Aula para professores da Escola de Esportes

Polo Aquático

Participação na Liga de Polo Aquático adulto em Bauru.
Participamos da primeira etapa do Torneio ACESC sub 13

Squash

Participação Torneio Interclubes de Squash
Realização de torneios Internos

Tênis

Participação de tenistas em Torneios Nacionais com excelentes resultados
Realização de torneio Internos como
Torneio Vintage duas edições em 2020
Torneio das Amigas
Torneio Pangaré
Torneio das Peruas

Xadrez

Participação em torneios on line
Enxadristas do CAP participaram de torneio na Hebraica

Projeto Mulher

No dia Internacional da Mulher aula especial na Serra Cantareira em Final de fevereiro

Mountain Bike

Passeio entre Joanópolis e São Francisco Xavier no mês de fevereiro

Volley paralímpico

Vice campeão da Copa Sesi - primeira etapa

Prestação de Contas



Nas modalidades abaixo retomamos as atividades com treinos seguindo os protocolos e com segurança e sem participarmos de qualquer atividade competitiva e ou eventos. Lembrando que quando o clube estava fechado mantivemos nas modalidades treinos e ou aulas online

- ✓ **Ginástica Integrativa/Meditativa**
- ✓ **Ginástica Artística e de Trampolim**
- ✓ **Ginástica Aeróbica / AeroBike / Hidro**
- ✓ **Boxe**
- ✓ **Ciclismo e Mountain Bike**
- ✓ **Remo/Canoagem**
- ✓ **Snooker / Bilhar / Gamão e Xadrez**
- ✓ **Volley**

Parceria

Tivemos a continuidade da parceria com a Secretaria de Esportes e outros clubes do Programa Touché com aulas de Esgrima no Pelezão

Prestação de Contas



Reformas e compra de equipamentos (Projetos Incentivados)

- ✓ Com projetos da Lei Incentivo e de ICMS e do CBC
- ✓ Compra de equipamentos e matérias esportivos nas diversas modalidades.
- ✓ Aquisição da Piscina Olímpica
- ✓ Materiais para Esgrima
- ✓ Maquinas de lançamento de bolas para Tênis e de Basquete
- ✓ Materiais e equipamentos para Sala de fisioterapia dos atletas
- ✓ Uniformes para equipes competitivas
- ✓ Materiais e equipamentos para preparação física

Fonte	Projeto	Contexto
CBC	Edital 7	Compra de equipamentos e materiais (piscina etc.) até 12/2020; execução de 101% do valor, com rendimentos
CBC	Edital 6	Remuneração de RH até 12/2020; projeto quadrienal (2017/2020); execução de 79% do previsto
LPIE	Paulistano Formação de Base 1	Compra de materiais e uniformes; projeto iniciado em 2019; execução de 99% do previsto, graças a economias
LIE	Paulistano Esportes 2	Recursos humanos; execução até 07/21; projeto a ser prorrogado por dois anos em função da pandemia
CBC	Campeonatos Brasileiros Interclubes	Participação em competições (CBC); viabiliza passagens e hospedagens sem repasse financeiro

Dez números de Projetos Incentivados em 2020

1. R\$ 3,7 milhões executados no projeto de equipamentos CBC
2. R\$ 806 mil executados no projeto de RH do CBC (até 15/12)
3. R\$ 100 mil executados no projeto de materiais e uniformes (LPIE)
4. R\$ 5,8 milhões já depositados pelo CBC para RH (2021/2024)
5. R\$ 1,25 milhão aprovado pela LIE para RH (226 mil já executados)
6. R\$ 385 mil captados para materiais e uniformes (LPIE)
7. 92 equipamentos doados oficialmente pelo CBC (natação e remo)
8. 2 prestações de contas aprovadas (1 CBC e 1 LIE)
9. 22 participações de atletas do CAP em 4 CBIs em 4 cidades
10. 3 projetos elaborados (RH CBC, vôlei sentado LIE, materiais LPIE)



Financeiro

Prestação de Contas

Vice-Presidente: Rogério Borges de Castro

1º Diretor Financeiro: José Alberto Soler Bezerra

2º Diretor Financeiro: Nelson Cattini Maluf Nicolau

Diretor de Planejamento e Auditoria: Eduardo Magalhães Khouri

Troca de operadora de cartão – implantação de novas máquinas de cartão de crédito e débito, reduzindo as taxas em 33%, assim como as despesas de aluguel. Também foi feita a evolução dos equipamentos, de forma que as informações das vendas sejam automaticamente registradas junto aos órgãos governamentais, evitando retrabalhos e mitigando riscos de erros operacionais.

Revisão orçamentária devido pandemia – Elaboração de novo orçamento para adequação ao novo cenário econômico decorrente da pandemia do COVID-19. Todas as previsões de receitas e despesas foram revisadas e um novo orçamento para o ano de 2020 elaborado e aprovado.

Software de Orçamento – Desenvolvimento de Software de Orçamento, que irá melhorar o controle e acompanhamento das despesas das diretorias, fornecendo informações com mais agilidade e transparência. Contempla também desenvolvimento para elaboração dos próximos orçamentos com mais autonomia sistêmica e agilidade para o processo.

Aprovação eletrônica em sistema de transferência/suplemento orçamentário – desenvolvimento de procedimento de aprovação eletrônica junto ao procedimento de aprovação de pedidos, de forma a organizar, registrar, agilizar e deixar o processo mais transparente.

Revisão fiscal de escrituração de notas fiscais – Revisão de procedimentos, documentações e obrigações acessórias obrigatórias passadas, relacionadas a Notas Fiscais de entrada, para regularização de situações de risco, eliminando passivos tributários que poderiam gerar prejuízos financeiros ao clube.

Regularização de adiantamentos – melhora no acompanhamento de adiantamentos a fornecedores realizados nas operações do clube, assim como conciliações de contas contábeis, regularizando situações antigas na contabilidade.

Redução de despesas financeiras – melhora no controle de Notas Fiscais de entrada, assim como nos procedimentos de recebimento e pagamento de materiais e serviços, organizando o fluxo operacional com objetivo de eliminar possíveis despesas financeiras.



Prestação de Contas

- **Indicadores operacionais:**
- Lançamentos Contábeis escriturados: 727.753
- Quantidade de operações de recebimentos realizados pelos Caixas: 368.837
- Quantidade de pagamentos realizados: 15.320
- Notas Fiscais Lançadas: 14.904 notas de entradas; 385 notas de saída
- Escrituração de 2.027 novos ativos e baixa de 283.
- Contratos e aditivos analisados: 550
- Emissão de 136 guias de impostos e entrega de 63 declarações fiscais obrigatórias



Informática

Prestação de Contas



Vice-Presidente: Rogério Borges de Castro

Diretor: Carlos Alberto Herédia Pereira

- ✓ 3091 chamados atendidos pela equipe de Suporte de TI;
- ✓ 133 demandas de projetos / caixa rápido, atendidas pela Equipe de TI;
 - 80 para ambiente JDE;
 - 24 para ambiente Senior;
 - 10 para ambiente SGCAP;
 - 19 demais ambientes.
- ✓ PDTI – Plano Diretor de Tecnologia;
 - Novas catracas de acesso e Biometria digital
 - Nova solução de telefonia SIP
 - LGPD – Atualização Tecnológica do Parque de Computadores
 - LGPD – Gestão de Consentimento
 - Chatbot CAP
- ✓ Projeto de *Retrofit* de Rede em todo Clube
- ✓ Disponibilização de Home Office para funcionários durante a Pandemia
- ✓ Solução de votação eletrônica para o Conselho Deliberativo
- ✓ Ampliação de antenas de Wi-Fi, totalizando 82 antenas instaladas;
- ✓ Eleição 2020 do Conselho Deliberativo.



Marketing

Ao encerrar o ano de 2019 não poderíamos imaginar o que enfrentaríamos no ano de 2020. Um dos anos mais desafiadores para a humanidade, com inúmeros momentos de preocupação, incertezas e luto. Fomos desafiados a trabalhar de uma forma nunca trabalhada, migrando para novas plataformas e transformando os desafios em um novo normal. Apesar de todas as dificuldades, somos um Clube com 120 anos e com um passado de muitas superações.

Campanhas e ações para a preservação da saúde dos colaboradores e associados foram desenvolvidas em parceria com os departamentos responsáveis. Destaque para as novas versões do mascote Fried: o Drº Fried e o fique em casa com sua família.

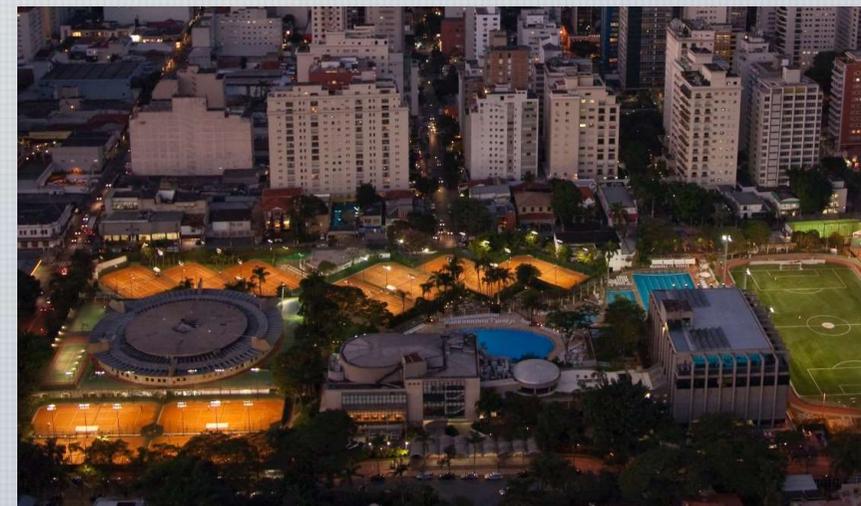
As redes sociais também ganharam mais relevância, divulgando as novidades esportivas e os eventos, em especial o LinkedIn oficial do Clube reunindo assim, cada vez mais seguidores tornando-se a principal plataforma de negócios, oportunidades e de relacionamento com o mercado.

Mesmo neste abrupto cenário onde tivemos que reduzir as despesas do nosso orçamento em 14,5% sem reduzir a meta de receitas, geramos uma economia no orçamento revisado em 49,9%, alcançamos R\$1.192.807,54 em receitas e ainda garantimos uma economia orçamentária de R\$376.499,53, acarretando em um resultado gerencial de R\$1.569.307,07.

RELATÓRIO ANUAL - MARKETING 2020

O departamento de Marketing trabalha em parceria com as demais áreas do Clube, captando patrocínios e apoio para os mais diversos eventos e atividades.

Na área esportiva, tem como foco a captação para as modalidades em especial para os projetos incentivados.



AÇÕES MARKETING



Logo/máscara

Posicionamento estratégico do logo perante os nossos associados, colaboradores, patrocinadores e parceiros, com o objetivo de reforçar a conscientização e importância do distanciamento social, cuidado com a saúde e preservação da vida. Logo depois, abordagem do tema representado pelos mascotes, Drº Fried e fique em casa com sua família.



MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL

Material elaborado com a finalidade de apresentar todas as regulamentações, padrões e não aplicações na utilização da logomarca do Clube em materiais de comunicação.

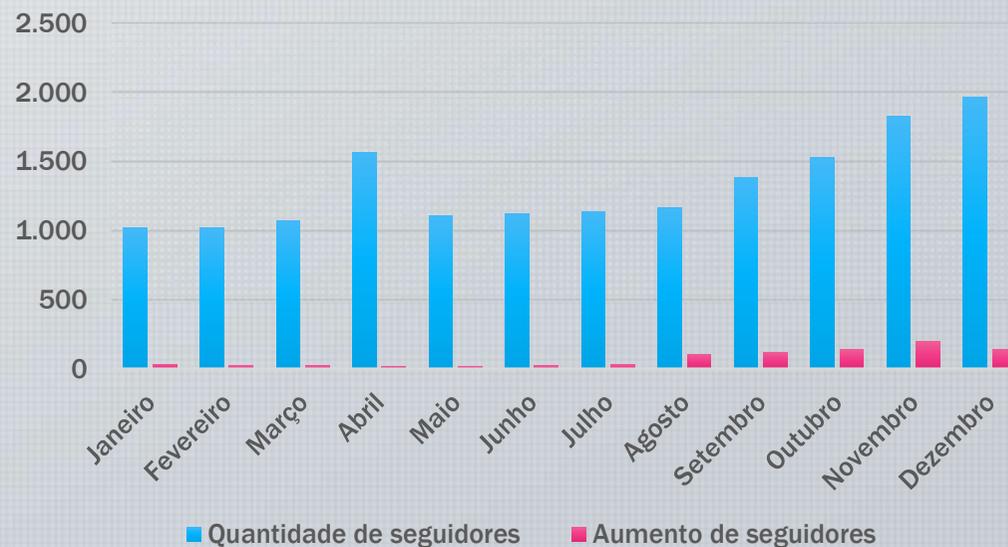




Principal rede social do Clube para geração de negócios, posicionamento da marca e relacionamento com o mercado.

Período	Número de seguidores	Aumento de seguidores	Impressões	Reações	Cliques	Número de posts	Taxa de engajamento
janeiro	1.014	30	0	0	0	0	0
fevereiro	1044	22	0	0	0	0	0
março	1.066	20	0	0	0	0	0
abril	1.564	17	0	0	0	0	0
maio	1.103	14	0	0	0	0	0
junho	1.117	20	0	0	0	0	0
julho	1.137	28	1083	30	31	2	5,33%
agosto	1.165	103	2387	71	71	4	7,5%
setembro	1.384	116	2597	105	81	3	7,7%
outubro	1.525	141	3566	347	195	10	8%
novembro	1.822	197	5453	345	284	10	6,49%
dezembro	1.962	140	7694	308	229	10	6,49%
TOTAL		848	22780	1206	891	39	

Evolução LinkedIn



PATROCÍNIOS

VIVO

Modelo: LPIE + Verba direta
R\$ 280.000,00 + R\$ 50.000,00

TRAMONTINA

Modelo: LPIE
Valor: R\$ 67.493,60

INDUSPARQUET

Modelo: LPIE
Valor: R\$ 14.148,23

LUCKSPUMA

Modelo: LPIE
Valor: R\$ 16.672,65

SANKO

Modelo: LPIE
Valor: R\$ 6.998,15

TEGRA

Modelo: Verba direta
R\$ 135.000,00

BRADESCO

Modelo: LFIE
R\$ 300.000,00

BAUDUCCO

Modelo: LFIE
Valor: R\$ 90.000,00

ABRACE UMA CAUSA

Modelo: LFIE
Valor: R\$ 41.697,00

CALVIN KLEIN

Modelo: LFIE + Verba direta
Valor: R\$ 15.000,00 + 80.000,00



TRAMONTINA



CALVIN KLEIN

Archote

Diretoria: Comunicação
Mídia: Revista (Página Inteira)
Valor: R\$9.000,00
Modelo: Verba Direta

Nominal Divulgações

Diretoria: Comunicação
Mídia: Revista (Página Inteira)
Valor: R\$8.736,00
Modelo: Verba Direta

The Range

Diretoria: Comunicação
Mídia: Revista (Página Inteira)
Valor: R\$7.500,00
Modelo: Verba Direta

Preshow

Diretoria: Marketing
Mídia: Cinema
Valor: R\$2.298,41
Modelo: Verba Direta

Asisc

Diretoria: Marketing
Mídia: Painés digitais
Valor: R\$9.000,00
Modelo: Verba Direta

MÍDIAS



Diretorias: Comunicação e Marketing
Modelo: Verba Direta
Valor: R\$ 36.534,41

PARCERIAS

MATRIX

Álbum – Selo comemorativo
aos 120 anos do Clube
Valor: R\$ 8.070,00

PAPAIZ

Modelo: Permuta – 3.450
cadeados
Valor: R\$ 46.333,50

INDUSPARQUET

Modelo: LPIE
Valor: R\$ 14.148,23

AMBEV

Modelo: Comodato de 6
geladeiras novas posicionadas
nos bares e restaurantes

PALÁCIO TANGARÁ

Modelo: Premiação para a
campanha Paulistano Raiz
em comemoração aos 120
anos do Clube.

TEGRA

Modelo: 13 placares novos
nas quadras de tênis



RESULTADO GERENCIAL

R\$1.600.000		Orçamento/ Meta
R\$1.128.277		Receita captada
R\$ 376.499		<i>Saving</i> - orçamento
R\$1.569.330		Resultado Gerencial

Marketing Crew



Paulo Cesar Mario Movizzo

Presidente

Cláudio Monteiro da Costa

Diretor de Marketing

Bruno Aventurato

Gerente de Marketing

Endereço

Club Athletico Paulistano
Rua Honduras, 1.400
Jd. América
01428-900 - São Paulo - SP

www.paulistano.org.br

Contato 11 3065 2080 marketing@paulistano.org.br

FACEBOOK

[@clubepaulistano](https://www.facebook.com/clubepaulistano)

INSTAGRAM

[@clubepaulistano](https://www.instagram.com/clubepaulistano)

TWITTER

[@clubepaulistano](https://twitter.com/clubepaulistano)

LINKEDIN

[Club Athletico Paulistano](https://www.linkedin.com/company/club-athletico-paulistano)

YOUTUBE

[Paulistano TV](https://www.youtube.com/channel/UC...)



Ouvidoria

Assuntos encaminhados pela Ouvidoria

Diretorias / áreas	Reclamações	Sugestões	Apreciações	Total
Administrativa	81	24	14	119
Bares e Restaurantes	18	17	1	36
Comunicação	14	5	0	19
Cultural	44	17	2	63
Esportes	111	32	10	153
Financeira	96	58	0	154
Informática	8	3	0	11
Marketing	3	0	0	3
Patrimônio	42	8	2	52
Presidência	10	3	2	15
Secretaria	28	5	0	33
Social	25	12	3	40
Sustentabilidade	0	1	0	1
Total	480	185	34	699



Patrimônio

Prestação de Contas



Vices Presidente: Sylvio Francisco Antunes Filho e Gil Ferrari Bacos

1º Diretor do Patrimônio: Álvaro do Couto Rosa Neto

2º Diretor do Patrimônio: Marcos Taunay Berrettini

OBRAS EXECUTADAS:

- ✓ Construção de Vestiários Subterrâneos (Complexo Ricardo Vidal Gusmão)
- ✓ Construção de Saunas Subterrâneas (Complexo Ricardo Vidal Gusmão)
- ✓ Recuperação dos pilares externos (Prédio Novo)
- ✓ Reforço dos pilares internos (Prédio Novo)
- ✓ Instalação Steel Deck
- ✓ Instalação de dois novos elevadores no Prédio Novo
- ✓ Reforma da Piscina Olímpica
- ✓ Instalação de novo sistema de tratamento para as Piscinas Olímpica e Semi
- ✓ Construção de Quadras de Areia
- ✓ Reforma dos Sanitários no Térreo da Sede Social
- ✓ Reforma dos Sanitários no 1º andar da Sede Social

Prestação de Contas



- ✓ Reforma do Salão de Festas e Boate
- ✓ Polimento do piso do 1º e 2º andar da Sede Social
- ✓ Substituição do piso e batentes dos Elevadores da Sede Social
- ✓ Reforma do piso da Quadra do Ginásio Antônio Prado Jr.
- ✓ Reforma do piso da Quadra do Ginásio Marcello Borba
- ✓ Substituição do piso do Restaurante Boulevard
- ✓ Adequações do Recanto Infantil e execução de Cozinha Industrial
- ✓ Reforma da Sala Jovem
- ✓ Paisagismo áreas comuns e ampliação do fumodromo
- ✓ Reforma Halls do Prédio Novo
- ✓ Demolição das antigas Saunas (Prédio Novo)
- ✓ Finalização da implantação dos medidores de energia
- ✓ Automação do chiller do Salão de Festas
- ✓ Reforma do Deck dos jardins do Pergolado

Prestação de Contas



MANUTENÇÕES CORRETIVAS E PREVENTIVAS:

- ✓ Em **2020** foram atendidas **16.625** ordens de serviço (média de 1.385 ao mês). Manutenções corretivas (4.960), preventivas (11.665).
- ✓ Manutenção preventiva nas coifas, dutos de insuflamento e exaustão;
- ✓ Hidro jateamento para desobstrução da rede de águas pluviais e esgoto;
- ✓ Manutenção nas persianas, cadeiras e mesas dos restaurantes;
- ✓ Manutenção preventiva e corretiva no sistema de detecção e alarme de incêndio e Nobreaks;
- ✓ Desinsetização, desratização, descupinização e termo nebulização para controle de pragas no CAP;
- ✓ Teste de estanqueidade nas redes de gás natural e vasos de pressão;
- ✓ Tratamento e limpeza das caixas de gordura;
- ✓ Reforma dos bancos de madeira do pergolado e jardins;
- ✓ Pintura da Garagem (térreo);
- ✓ Pintura do Salão de Beleza;
- ✓ Reforma das cozinhas Boulevard e Expresso (Rejuntas e piso);
- ✓ Pintura da Quadra de Tênis na marquise do GAPJ;

Prestação de Contas



- ✓ Substituição do tecido das espreguiçadeiras do Parque Aquático;
- ✓ Confecção de armários para as Quadras de Areia;
- ✓ Substituição das luminárias da Quadra de Tênis nº 13;
- ✓ Instalação de aparelhos de ar condicionado no Recanto Infantil;
- ✓ Instalação de aparelhos de ar condicionado no Departamento Esportivo;
- ✓ Instalação de aparelhos de ar condicionado no Restaurante Solarium;
- ✓ Pintura das paredes e piso da Marquise do GAPJ;
- ✓ Substituição dos estofados das poltronas do Salão de Beleza;
- ✓ Substituição de luminárias do Campo de Futebol;
- ✓ Substituição de lâmpadas das Quadras de Areia;
- ✓ Substituição das pedras mineiras do Restaurante Expresso;
- ✓ Reparo no piso granulado do Parquinho Infantil;
- ✓ Reparo no piso granulado da Pista de Cooper;
- ✓ Substituição das lonas dos ombrelones do Parque Aquático;
- ✓ Pinturas das salas do 4º andar.



Secretaria

Prestação de Contas

Vice Presidente: Sylvio Francisco Antunes Filho

1º Secretário: Eder do Lago Mendes Ferreira

2º Secretário: Paulo do Amaral Souza

3º Secretário: Syllas Kok Ribeiro

4ª Secretária: Claudia Fabiana Giacomazi

MOVIMENTAÇÃO DO QUADRO SOCIAL

a) Em dezembro de 2020, o Clube contava com **20.068** associados contribuintes e **5.211** associados não contribuintes;

b) Atualmente, possui **9.451** títulos sociais ativos, **29** desligados, **13** eliminados e **7** títulos sociais em carteira.

TÍTULOS	DEZ/2013	DEZ/2014	DEZ/2015	DEZ/2016	DEZ/2017	DEZ/2018	DEZ/2019	DEZ/2020
Ativos	9.397	9.391	9.437	9.442	9.436	9.415	9.448	9.451
Desligados	76	62	36	33	31	36	30	29
Eliminados	24	29	12	14	30	44	19	13
Em carteira	3	18	15	11	3	05	3	7

Prestação de Contas

c) Cartões temporários, nos termos do artigo 29 inciso VIII, conforme abaixo:

TEMPORÁRIOS	DEZ/2013	DEZ/2014	DEZ/2015	DEZ/2016	DEZ/2017	DEZ/2018	DEZ/2019	DEZ/2020
INDIVIDUAL	14	4	7	8	2	02	02	4
FAMILIAR	37	23	21	17	14	25	25	18
DEPENDENTES	90	52	44	46	37	66	66	45

SERVIÇOS DE ROTINA

a) Em 2020 foram redigidas e emitidas **2.965** cartas e enviados **8.127** e-mails para sócios, confeccionadas **2.282** carteiras sociais, emitidos **22.445** crachás provisórios, **8.840** de visitantes , **145** crachás de acompanhantes e cadastradas **14.367** biometrias de associados.

b) Em média **11.308** associados frequentaram o Clube, com registro de entrada de pelo menos uma vez ao mês durante o ano. Estes associados entraram no clube **77.110** vezes em média durante cada mês;

c) Foram registrados **726.128** acessos cumulativos, entre associados, visitantes, acompanhantes e conveniados;

d) Dentre outras atribuições, os Diretores Secretários deram parecer em **8.556** solicitações de associados, assim como atenderam a diversos deles em entrevistas. Redigiram **11** atas de reunião de Diretoria e procederam à instauração de **17** processos de investigação de faltas disciplinares, sendo efetuadas algumas suspensões; registraram **289** ocorrências.

e) Acompanhamento e apoio na AGE realizada em 15/02/2020.

f) Acompanhamento e apoio na implantação do Chat Bot no Cap.

g) Apoio nas eleições para o Conselho Deliberativo em 08/12/2020.



Social

Prestação de Contas



Presidente: Paulo Cesar Mario Movizzo

1º Diretor Social - Ana Maria Leão Wev

2º Diretor Social - Milton Barbosa Júnior

Esta diretoria tem como missão promover a integração social através de atividades de lazer e entretenimento, representadas pelos serviços prestados nos setores e eventos realizados pelo departamento, objetivando atendimento de qualidade e a plena satisfação dos associados.

Os setores que fazem parte da estrutura do Social são voltados ao atendimento, começando pelo público infantil (Brinquedoteca e Parquinho), adolescentes (Sala Jovem), adultos (Sala de TV e Bar Social), até chegar à terceira idade (Salão de Jogos).

Principais Destaques

O ano de 2020 se iniciou com uma agenda repleta de eventos e atividades sociais em comemoração aos 120 anos do CAP. Logo em fevereiro foi realizada a primeira **Feijoada Pré Carnaval**, com a participação do cantor **Martinho da Vila**.

Por conta da pandemia de Covid-19 essa agenda sofreu grandes modificações, com cancelamento e adiamento de eventos, shows e atividades. No período em que o clube esteve fechado, o foco da Diretoria Social passou a ser a **produção de conteúdos online** que gerassem engajamento junto aos associados.

Foram **mais de 100 vídeos produzidos** para os canais do clube no **Instagram, Facebook e Youtube**, com apresentações musicais, **oficinas e atividades infantis**, cursos de interação com tablets e celulares, ateliês, **aulas de culinária**, além de vídeos e ações especiais para **Dia dos Namorados**, **Juninas** e **Dia dos Pais**.

Esses vídeos geraram **mais de 43.500 visualizações** no Youtube e Instagram e atingiram um alcance de **mais de 53.700 pessoas** no Facebook

Prestação de Contas

SETORES SOCIAIS

Os setores funcionaram normalmente até o mês de março, quando tiveram que ser fechados por conta da pandemia.

Após a reabertura do clube os setores em atividade passaram a receber volume menor de pessoas por conta do protocolo de saúde.

No total, foram mais de **27.500 atendimentos** nos setores sociais, de janeiro a dezembro de 2020.



BRINQUEDOTECA

Após 5 meses fechada, foi reaberta apenas em sua área externa, promovendo oficinas infantis com número limitado de crianças e agendamento prévio.

7.226 crianças



PARQUINHO

Voltado para crianças de até 10 anos, permaneceu fechado até dia 12 de novembro quando passou a receber número reduzido de 20 crianças pelo período máximo de 50 minutos, com agendamento prévio.

11.100 crianças



BAR SOCIAL

Permanece fechado desde abril. De janeiro a março aconteceram **128 apresentações** musicais no palco do Bar Social, entre bandas, pianistas e DJs.

2.344 atendimentos



SALA JOVEM

Fechada entre abril e agosto, foi reaberta com limitação de público e de utilização das máquinas, intercalando as estações para maior distanciamento.

5.000 atendimentos



SALÃO DE JOGOS E SALA DE TV

Esses ambientes permanecem fechados desde o mês de abril.

1.800 atendimentos

Prestação de Contas

EVENTOS SOCIAIS

Foram poucos os eventos realizados por conta da pandemia, com destaque para a primeira **Feijoada Pré-Carnaval**, com Martinho da Vila, que gerou excelente adesão.



FEIJOADA PRÉ-CARNAVAL
15/02
Salão de Festas e Boate
585 pessoas



BAILE DE CARNAVAL
24/02
Salão de Festas
500 pessoas



BAILE DE CARNAVAL INFANTIL
25/02
Salão de Festas e áreas comuns
1916 pessoas



PHOLIA DOS CLUBES
01/03
Rua Gumercindo Saraiva
574 abadás vendidos



ANIVERSÁRIO DO CAP
30/11
Boulevard e Expresso
350 pessoas

Prestação de Contas

APRESENTAÇÕES BOULEVARD

A partir de agosto passamos a promover apresentações musicais intimistas para os associados sentados nas mesas localizadas no Expresso e Boulevard, respeitando o limite de pessoas permitido.

Entre os artistas convidados estavam pianistas, duplas, trios e quartetos de jazz, blues, mpb e pop rock.



27 APRESENTAÇÕES
4.050 ASSOCIADOS IMPACTADOS

Prestação de Contas

ATIVIDADES INFANTIS

Nos períodos de férias e em datas sazonais, promovemos atividades infantis na Brinquedoteca e em ambientes abertos, como Campo de Futebol, Pelota Basca e Árvore Centenária.

Foram mais de **1.380 impactos diretos** gerados.

TEATRO AMBIENTAL



15/02
Brinquedoteca
90 crianças

OFICINA DE PARAQUEDAS



08/02
Brinquedoteca
50 crianças

APRESENTAÇÃO CIRCENSE E OFICINA DE SLIME



12/10
Árvore Centenária, Campo e Brinquedoteca
300 crianças

CAÇA AO TESOURO



28/11
Todas as áreas do Clube
140 crianças

OFICINAS ARTESANAIS



Semanais de outubro a dezembro
Brinquedoteca
600 crianças

CHEGADA DO PAPAÍ NOEL



19/12
Brinquedoteca e áreas do Clube
200 crianças

Prestação de Contas

(Valores em milhares de reais)

CONTEÚDOS ONLINE

Ao longo da pandemia, principalmente no momento em que o Clube esteve fechado, a Diretoria Social focou seus trabalhos na **produção de conteúdos online** para os canais oficiais do Clube.

Esses conteúdos tiveram como objetivo manter um **relacionamento próximo** com os associados, mesmo que distantes fisicamente, gerando **entretenimento** e engajamento nas **mídias sociais** do Clube.

 **4.167 visualizações**

 **39.302 visualizações**

 **Alcance de 53.767**



OFICINAS INFANTIS

Vídeos desenvolvidos pela equipe da Brinquedoteca com oficinas, ateliês e contação de histórias.

 43 vídeos produzidos
▲ **44.449 visualizações / alcance**



APRESENTAÇÕES MUSICAIS

Bandas e artistas parceiros gravaram apresentações exclusivas para os associados assistirem online.

 35 vídeos produzidos
▲ **38.051 visualizações / alcance**



CURSO DE TABLETS E CELULARES

Os cursos oferecidos para iniciantes na Sala Jovem foram transformados em vídeos, divulgados nos canais oficiais do Clube.

 11 vídeos produzidos
▲ **9.576 visualizações / alcance**



ESPECIAL JUNINAS

Ação online com a veiculação de Jingle exclusivo para o evento, receitas de comidas típicas e parceria com a Sociedade Paulista de Cultura de Boteco para combos típicos exclusivos para associados, com a hashtag **#botecoemcasa**.

 4 vídeos produzidos
▲ **4.255 visualizações / alcance**



ESPECIAL NAMORADOS

Vídeo exclusivo em comemoração ao Dia dos Namorados, reunindo um compilado de fotos de eventos realizados nos anos anteriores.

 1 vídeo produzido
▲ **711 visualizações / alcance**



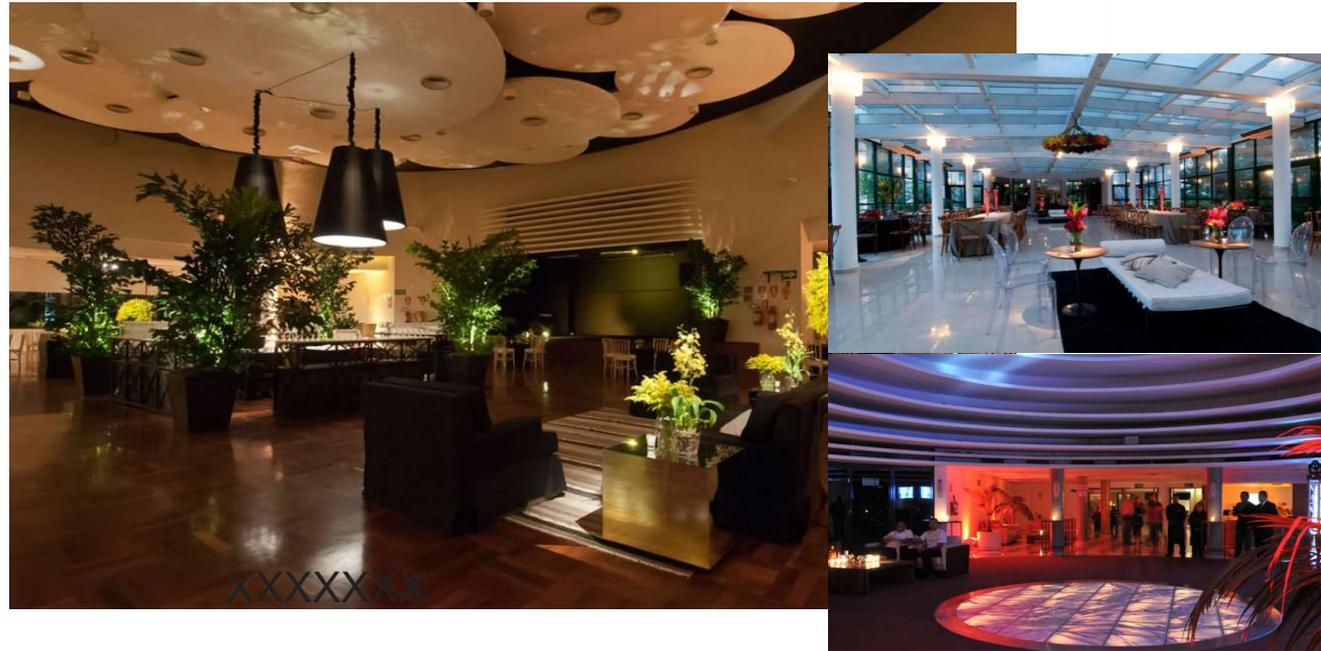
#PAPAISSOCAP

No Dia dos Pais incentivamos os papais a postarem no Instagram fotos com seus filhos com a hashtag **#papaissocap**. Os donos dos posts ganharam uma caneca personalizada.

 **3.995 visualizações / alcance**

LOCAÇÃO DE ESPAÇOS

Devido a proibição dos eventos, alguns associados com locações agendadas para 2020 no Salão de Festas, Boate e Gazebo solicitaram o reagendamento das datas para 2021.



5 reservas remarcadas para 2021

3 datas para a Boate e o Gazebo

2 datas para o Salão de Festas

Prestação de Contas

TOTAL DE IMPACTOS

27.500	# Setores Sociais
3.925	# Eventos Sociais
4.050	# Apresentações Boulevard
1.380	# Atividades Infantis
97.236	# Conteúdos Online
<hr/>	
134.091	# TOTAL DE IMPACTOS



Suprimentos

Prestação de Contas



Presidente: Paulo Cesar Mario Movizzo

Vice Presidente: Gil Ferrari Bacos

Diretor: Horácio Tanze Filho

COMPRAS:

1. COMPRA DE PRODUTOS, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS.

Em 2020, o total das aquisições foram de **R\$ 79,4 milhões**, sendo as de PRODUTOS 37,7 milhões (52,6%) e SERVIÇOS R\$ 41,7 milhões (47,4%).

2- CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E COMPRA DE MATERIAIS POR ENVELOPE LACRADO E PREGÃO ELETRÔNICO.

Toda contratação de prestação de serviços e de materiais com valor significativo, nos termos do que prevê a RN006, está sendo efetuada mediante Carta Convite padrão, enviada por e-mail, emitida pelo Departamento de Suprimentos aos fornecedores, contendo todos os detalhes dos materiais a serem comprados ou serviços a serem contratados, conforme a solicitação de compra emitida pelos Departamentos do Clube. A Carta Convite contém, além dos demais elementos a ela correlatos, a data e hora limite de envio dos envelopes lacrados para início da avaliação da aquisição/compras dos serviços.

O Pregão Eletrônico foi utilizado nas negociações dos produtos adquiridos por Lei de Incentivo, e será usado para compra de lotes de materiais, exemplo: Bebidas alcoólicas, Crustáceos, Materiais de Escritório e etc.

3- MELHORES NEGOCIAÇÕES:

O Departamento conseguiu destaque em diversas negociações conforme próximos demonstrativos.

4 - MELHORAMENTOS NOS PROCESSOS

Adoção de assinatura eletrônica para a aprovação e validação de contratos (ferramenta DocuSign);

Execução de inventário anual com acompanhamento de autoria externa;

Compras Equipamentos com lei de incentivo, vinculadas ao Projeto CBC, nos termos das normas vigentes, através de Pregão Eletrônico; e

Negociação com os diversos fornecedores para redução de valores de contratos em virtude da pandemia.

Prestação de Contas



1- SAVING NA COMPRA DE PRODUTOS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS:

O SAVING é calculado com base no preço final da negociações, quando o Departamento consegue reduzir ainda mais o menor valor apresentado, do melhor preço cotado, dentre, no mínimo, 3 cotações.

Em 2020, o valor total calculado foi maior do que R\$ 1,3 milhão.

Mês	Itens Alimentícios	Diversos, Manutenção e Engenharia	Itens de serviços	Total Geral
Janeiro	R\$ 7.114,53	R\$ 14.789,22	R\$ 240.347,40	R\$ 262.251,15
Fevereiro	R\$ 3.149,75	R\$ 22.528,45	R\$ 297,00	R\$ 25.975,20
Março e Abril	R\$ 2.598,82	R\$ 92.274,28	R\$ 62,66	R\$ 94.935,76
Mai e Julho	R\$ 2.180,55	R\$ 186.720,87	R\$ 71.432,33	R\$ 260.333,75
Ago e Setembro	R\$ 3.271,71	R\$ 54.123,89	R\$ 324.466,42	R\$ 381.862,02
Outubro	R\$ 3.637,75	R\$ 29.599,76	R\$ 100.221,71	R\$ 133.459,22
Novembro	R\$ 6.541,25	R\$ 24.227,54	R\$ 788,40	R\$ 31.557,19
Dezembro	R\$ 5.082,29	R\$ 10.539,67	R\$ 104.118,78	R\$ 119.740,74
Total Acumulado	R\$ 33.576,65	R\$ 434.803,68	R\$ 841.734,70	R\$ 1.310.115,03

Prestação de Contas

NEGOCIAÇÃO DE REDUÇÃO DE VALORES DE CONTRATOS DEVIDO A PANDEMIA

Departamento	FORNECEDOR	MÊS ORIGINAL	VALOR NEGOCIADO	REDUÇÃO	Observação
Engenharia	COMGÁS	R\$ 90.645,00	R\$ 77.000,00	R\$ 163.740,00	Mês de referencia Dez/19. Esses valores alteram conforme consumo. Redução por 12 meses
Informática	BSYY CONSULTORIA	R\$ 18.500,00	R\$ 13.875,00	R\$ 9.250,00	Redução por 2 meses
Informática	DANILO AUGUSTO GR	R\$ 15.000,00	R\$ 11.250,00	R\$ 7.500,00	Redução por 2 meses
Informática	LIZA CRISTINA DE OL	R\$ 15.000,00	R\$ 11.250,00	R\$ 7.500,00	Redução por 2 meses
Informática	LOCUSONE COMÉRCI	R\$ 18.500,00	R\$ 13.875,00	R\$ 9.250,00	Redução por 2 meses
Informática	TBDA DESENVOLVIM	R\$ 5.292,00	R\$ 3.704,40	R\$ 3.175,20	Redução por 2 meses
Social	ADVVG INFORMÁTIC	R\$ 21.800,00	R\$ 10.900,00	R\$ 21.800,00	Redução por 2 meses
Comunicação	GM7 TRADE & MARK	R\$ 15.400,00	R\$ 11.550,00	R\$ 7.700,00	Redução por 2 meses
Cultural	GM7 TRADE & MARK	R\$ 2.200,00	R\$ 1.650,00	R\$ 1.100,00	Redução por 2 meses
Suprimentos	NJC TRANSPORTES EI	R\$ 5.000,00	R\$ 2.500,00	R\$ 5.000,00	Redução por 2 meses
RH	ADMINISTRAÇÃO DE	R\$ 3.100,00	R\$ -	R\$ 24.800,00	Cancelado Contrato. Estimado 8 meses sem retomar
Administrativo	BROS PARK ESTACION	R\$ 57.000,00	R\$ 28.500,00	R\$ 57.000,00	Redução por 2 meses. Em tratativa p/ novas informações
Administrativo	M & M SERVIÇOS DE	R\$ 534.389,61	R\$ 406.136,10	R\$ 256.507,02	Redução por 2 meses
Financeiro	MS CONNECT NEGOC	R\$ 2.871,00	R\$ 574,20	R\$ 4.593,60	Redução por 2 meses
Administrativo	DL HIGIENIZAÇÃO E G	R\$ 53.032,00	R\$ 51.472,41	R\$ 18.715,00	Renovação do contrato sem reajuste por 1 ano
Informática	ORACLE DO BRASIL S	R\$ 6.878,72	R\$ 6.219,47	R\$ 23.732,92	Renovação do contrato por 3 anos
Administrativo	ALPHA SECURE VIGIL	R\$ 47.000,00	R\$ 30.550,00	R\$ 32.900,00	Redução por 2 meses
Informática	CLASSAPP SISTEMAS I	R\$ 916,43	R\$ 858,00	R\$ 701,16	negociado por mais 1 ano sem reajuste IGPM (6,81%)
Informática	GSW SAO PAULO SOL	R\$ 5.340,50	R\$ 5.000,00	R\$ 4.086,00	negociado por mais 1 ano sem reajuste IGPM (6,81%)
Sustentabilidade	VEOLIA SERVICOS AM	R\$ 9.583,26	R\$ 9.295,04	R\$ 6.917,24	negociado até dez'20 sem reajuste e a partir de jan'21 reajuste. Índice INCTF 6,40%última base fev'20
Informática	EMED TECNOLOGIA A	R\$ 472,59	R\$ 457,49	R\$ 181,17	negociado manutenção de valor por 1 ano deixando de reajustar pelo IPCA 3,3030%
Informática	NOVACON CONSULT	R\$ 7.212,10	R\$ 7.000,00	R\$ 2.545,20	negociado manutenção de valor por 1 ano deixando de reajustar pelo IPCA 3,3030%
RH	PRINT CENTER COM	R\$ 571,33	R\$ 565,23	R\$ 73,15	negociado 2% versus 3,31% do INPC
Informática	TBDA DESENVOLVIM	R\$ 5.466,79	R\$ 5.292,00	R\$ 2.097,54	negociado manutenção de valor por 1 ano deixando de reajustar pelo IPCA 3,3030%
Diretoria	KL SOUND EVENTOS	R\$ 723,08	R\$ 700,00	R\$ 277,00	negociado manutenção de valor por 1 ano deixando de reajustar pelo IPCA 3,3030%
Cultural	CENTAURO EQUIPAM	R\$ 2.352,00	R\$ 2.314,50	R\$ 450,00	negociado manutenção de valor por 1 ano deixando de reajustar pelo IPCA 3,3030%
Cultural	DENNY THOMASINI N	R\$ 1.420,96	R\$ 1.379,17	R\$ 501,46	negociado manutenção de valor por 1 ano deixando de reajustar pelo IPCA 3,3030%
RH	ATA INFORMACOES C	R\$ 1.450,72	R\$ 1.358,13	R\$ 1.111,13	negociado manutenção de valor por 1 ano deixando de reajustar pelo IGPM 6,82%
Informática	LOBTEC TECNOLOGIA	R\$ 12.577,72	R\$ 12.102,97	R\$ 1.424,25	Negociado postergação após 3 meses do reajuste
SAVING				R\$ 674.629,04	

Prestação de Contas

PROJETOS CBC

Material	Proposta Inicial	Proposta Final	Saving Projetos CBC
Piscina	R\$ 3.737.641,27	R\$ 2.950.000,00	R\$ 787.641,27
Lançadora bolinha Tênis	R\$ 18.418,00	R\$ 16.500,00	R\$ 1.918,00
Bolinhas de Tênis	R\$ 29.400,00	R\$ 29.388,00	R\$ 12,00
YO Squat, Polla Full	R\$ 27.500,00	R\$ 22.500,00	R\$ 5.000,00
Lançadora bolas Basquete	R\$ 24.200,00	R\$ 23.700,00	R\$ 500,00
Equip Esportivos	R\$ 208.165,95	R\$ 181.000,00	R\$ 27.165,95
Half Rack	R\$ 281.862,13	R\$ 240.000,00	R\$ 41.862,13
Placares	R\$ 11.650,00	R\$ 9.000,00	R\$ 2.650,00
Itens Piscina (1)	R\$ 42.583,00	R\$ 27.000,00	R\$ 15.583,00
Itens Piscina (2)	R\$ 2.506,00	R\$ 1.817,90	R\$ 688,10
Itens Piscina (3)	R\$ 5.160,00	R\$ 3.582,00	R\$ 1.578,00
	R\$ 4.389.086,35	R\$ 3.504.487,90	R\$ 884.598,45

Prestação de Contas



ALMOXARIFADOS:

1. INVENTÁRIO FÍSICO ANUAL:

O Inventário físico anual foi realizado nos Almojarifados Diversos, Engenharia, Alimentos e FLV com resultados excelentes. O evento contou com a supervisão da Controladoria e auditoria externa da empresa GRANT THORNTON.

RESULTADO: As divergências físicas foram de 0,01% negativos, devido a produtos que venceram durante a pandemia.

Mesmo com essas perdas, esses resultados foram insignificantes ante o volume total dos Estoques, indicando uma melhoria nos controles, demonstrando assertividade e evolução das programações e ressuprimento dos produtos anualmente.

COMENTÁRIO: Continuamos com a prática dos INVENTÁRIOS CÍCLICOS, monitoramento permanente da precisão dos recebimentos e entregas sob rigoroso controle.

2. LIMITES MÁXIMOS, MÍNIMOS E "PONTO DE RE-ENCOMENDA" DOS ITENS DE INVENTÁRIO são estabelecidos e recalculados:

Para cada item dos Almojarifados foram definidos níveis MÁXIMOS, MÍNIMOS e o PONTO DE RE-ENCOMENDA ("REORDER POINT").

RESULTADO: O sistema permite controlar o nível de estoque de cada item, permite otimizar o volume econômico e a frequência de compra, minimizando e limitando a possibilidade de obsolescência dos itens.

CONTRATOS

1. CONTROLE DE CONTRATOS:

Os contratos firmados entre o CAP e seus prestadores, são lançados no sistema JDE Oracle, desenvolvido especialmente para o seu controle.

Os detalhes funcionais dos contratos são controlados pelo sistema, tais como o seu Valor Total, Valor mensal (se for o caso), Vigência (início e fim) e datas de Ponto de Alerta (-90, -60, -30 e 0 dias para vencimento).

Os contratos do Clube com valores mensais fixos, quando são elaborados, já são inseridos no Sistema JDE, originando Pedidos de Compras.

Os contratos variáveis são registrados, porém aguarda-se a aprovação (medição) das áreas responsáveis pelos serviços executados.

2. ALERTAS MENSIS SOBRE O VENCIMENTO DE CONTRATOS:

São emitidos AVISOS de ALERTA, mensalmente e para cada departamento responsável pelos diversos contratos, para definir as atividades sobre os instrumentos que estejam com os vencimentos próximos, como RENOVAÇÃO, ou RESCISÃO.

3. FORMATO DE CONTRATOS:

Os formatos de contratos do CAP foram adaptados às exigências das Assessorias Jurídicas, Trabalhista e Cível, minimizando correções e ajustes desnecessários.

Deste procedimento adotado pelo Diretoria de Suprimentos, resulta maior celeridade, sem comprometer a eficiência no processo de fechamento dos contratos do CAP com seus prestadores.

Prestação de Contas



4 -NEGOCIAÇÃO E RENOVAÇÃO DE CONTRATOS:

Foram executados, renovados e renegociados, em tempo hábil, aproximadamente 300 contratos por Suprimentos.
Destacamos as principais negociações:

Area	Fornecedor	Refere-se a	Valor Total Contrato	Saving Total	Período Saving
Comunicação	MAFRANCISCHINI SERVICOS ADMINISTRATIVOS LTDA - ESPORTE E NEGÓCIOS	Assessoria de comunicação	216.000,00	30.000,00	12 meses
Esportes	BIOPERSONAL	Aulas esportivas de aeróbica	705.600,00	80.640,00	12 meses
Informática	ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA	Licença e Suporte técnico de banco de dados e software ERP	223.901,05	23.732,92	36 meses
Administrativa	DL HIGIENIZAÇÃO E GESTÃO DE TÊXTEIS EIRELI	Serviços de Lavanderia	617.668,94	18.715,37	12 meses
Informática	WOLPAC DE SISTEMAS DE CONTROLE LTDA	Compra catracas e biometrias	1.793.417,16	99.115,87	
			3.556.587,15	252.204,16	



PARECER CONSELHO FISCAL



Os membros do Conselho Fiscal, em atenção ao disposto no artigo 98, I, do Estatuto Social, examinaram o relatório da Diretoria, no qual foi apresentado o Balanço encerrado em 31 de dezembro de 2020, acompanhado da demonstração das receitas, despesas e investimentos e comparado com valores da nova Proposta Orçamentária Revisada em função dos efeitos da pandemia causada pela COVID-19, aprovada em 26 de agosto de 2020. Com base nesse exame, e também com base na análise dos balancetes mensais e do draft do Parecer dos Auditores Independentes, os membros do Conselho Fiscal apresentam o seu Parecer:

1. **As receitas operacionais** somaram R\$ 118,33 milhões, frente ao orçado de R\$ 116,00 milhões, destacando-se redução em mensalidades e aumento em receitas de restaurantes. As **receitas não operacionais** atingiram R\$ 9,73 milhões, superando a Proposta Orçamentária Revisada em R\$ 3,52 milhões, principalmente pelas entradas a maior decorrente das taxas de admissão e readmissão de associados conforme artigo 6º do Estatuto. Com isso, as **receitas totais** somaram R\$ 128,06 milhões, sendo que na Proposta Orçamentária Revisada havia previsão de **receitas totais** no montante de R\$ 122,21 milhões, tendo, portanto, superado em R\$ 5,85 milhões o montante orçado.
2. **As despesas operacionais** realizadas somaram R\$ 116,82 milhões, comparando com o orçamento revisado previsto em R\$ 118,98 milhões. Constatamos que os principais fatores para esse resultado foram gastos menores que o orçado de R\$ 2,08 milhões em serviços de terceiros, R\$ 1,38 milhões em serviços públicos e gastos maiores em R\$ 2,60 milhões devido a provisões. Também houve gastos inferiores ao orçado nos insumos de B&R, serviços compartilhados e manutenção. Somando-se as despesas financeiras, que ficaram R\$ 0,41 milhões acima do orçado, o total de despesas em 2020 ficou R\$ 1,75 milhões abaixo do orçado.
3. **O resultado final**, considerando todas as receitas e deduzidas as despesas, apresentou um superávit de R\$ 10,45 milhões, ou seja, 265% acima do previsto na Proposta Orçamentária Revisada, que era R\$ 2,86 milhões. Percebe-se que, tanto o **resultado operacional** (que inicialmente previa um déficit para 2020), assim como o **resultado não operacional** terminaram o ano em superávit de R\$ 4,49 milhões e R\$ 3,10 milhões respectivamente, totalizando um **resultado final** acima do esperado em R\$ 7,59 milhões.
4. **Os recursos aplicados em investimentos** foram assim distribuídos: R\$ 25,50 milhões em obras e ativos, R\$ 3,20 milhões com gastos de TI e PDTI, totalizando R\$ 28,70 milhões. A Proposta Orçamentária Revisada previa um gasto de R\$ 29,30 milhões. Portanto, os gastos com investimentos ficaram R\$ 594 mil abaixo do orçado.



5. O caixa iniciou janeiro de 2020 no montante de R\$ 38,81 milhões e previa um saldo final em 31 de dezembro de 2019 de R\$ 22,06 milhões. No encerramento do exercício, o saldo de caixa foi de R\$ 23,85 milhões, apresentando uma variação positiva de R\$ 1,79 milhões. O fluxo de caixa positivo refletido nessa variação decorreu principalmente do resultado operacional positivo, das entradas de taxas de admissão e saídas a menor em razão do pagamento de obras.

Considerações Finais

A Revisão Orçamentária realizada no segundo semestre de 2020, em função dos efeitos da Pandemia, e aprovada pelo Conselho Deliberativo em 26 de agosto de 2020 foi realizada com base em premissas imprevisíveis e na melhor opinião da Diretoria e do Conselho Deliberativo. No cenário crítico e incerto considerado à época, a Diretoria previa um resultado operacional negativo, que não obstante, ao final do exercício, com a reabertura do Clube e retomada, ainda que parcial, de atividades, permitiu a geração de fluxo de caixa positivo e a contabilização de um superávit operacional.

Examinando os resultados das Diretorias, tomados com base nos montantes que constaram da Revisão Orçamentária, percebemos que as maiores variações entre os resultados orçados e realizados foram apresentadas pelas Diretorias de B&R, Esporte, Institucional e Cultural. A Diretoria de Bares e Restaurantes teve um déficit menor que o esperado em função do aumento de receita e da redução de custos, tendo um resultado melhor que o orçado em R\$ 3,68 milhões. A Diretoria de Esportes também teve déficit menor que o esperado, pois conseguiu ter receita maior que a orçada para o segundo semestre, assim como despesas menores. Com isso, seu resultado ficou R\$ 2,30 milhões acima do esperado. A Diretoria Cultural, por sua vez, teve receita abaixo do orçado, mas em contrapartida teve também despesas menores que o orçado, conseguindo um resultado R\$ 1,05 melhor que o orçado. A Diretoria Institucional, apesar do aumento de receitas com taxas de admissão, contabilizou gastos demissionais mais elevados e foi necessário constituir novas provisões. Com isso, teve um resultado abaixo do orçado em R\$ 1,16 milhões. Além dessas Diretorias, o resultado do exercício foi afetado por valores expressivos, tais como R\$ 2,81 milhões a constituição de provisão para indenização cível e R\$ 765 mil referente a descontos concedidos aos associados em função da pandemia do COVID-19.

Entendemos que, após a análise dos números no relatório apresentado pela Diretoria, com as devidas explicações fornecidas por cada Diretoria e pela Controladoria do Clube acerca das variações entre os resultados previstos no orçamento e os resultados realizados e, considerando o

Parecer Conselho Fiscal (3/3)

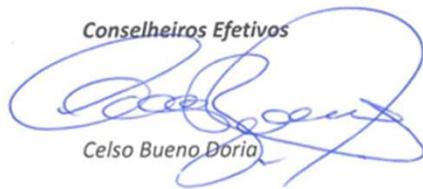
(Valores em milhares de reais)



draft do Parecer da Grant Thornton Auditoria e Consultoria Ltda, opinamos favoravelmente pela aprovação das contas do exercício de 2020.

São Paulo, 19 de fevereiro de 2021.

Conselheiros Efetivos


Celso Bueno Dória


Luiz Henrique Tibiriçá Ramos


Walter Gobbato

Conselheiros Suplentes


Bruno Machado Ferla


José Américo Perez Huertas


Reynaldo Smith de Vasconcellos Neto



PARECER AUDITORES INDEPENDENTES



Relatório do auditor independente sobre as demonstrações contábeis

Grant Thornton Auditoria e
Consultoria Ltda.

Av. Eng. Luis Carlos Berrini, 105 - 12º
andar
Itaim Bibi, São Paulo (SP) Brasil

T +55 11 3886-5100

Aos Associados, Conselheiros e Administradores
Club Athletico Paulistano
São Paulo – SP

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis do Club Athletico Paulistano ("Clube"), que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2020 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Parecer Auditoria Externa



Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do Club Athletico Paulistano em 31 de dezembro de 2020, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e a interpretação ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros, emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação ao Clube, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas conforme essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Ênfase

Reapresentação das demonstrações contábeis relativas ao exercício de 2019

As demonstrações contábeis relativas ao exercício findo em 31 de dezembro de 2019, a qual foi conduzida sob a responsabilidade de outro auditor independente, que emitiu relatório de auditoria com modificação em 17 de fevereiro de 2020, estão sendo reapresentadas para fins de comparação, refletindo algumas reclassificação de contas contábeis, realizadas pela Administração, com o objetivo de aprimorar a apresentação do Balanço Patrimonial do Clube, conforme citado na Nota Explicativa 2.3 às demonstrações contábeis. Analisamos as citadas alterações no exercício findo em 31 de dezembro de 2019 no contexto de nossa auditoria das demonstrações contábeis referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2020. Concluímos que tais reclassificações são apropriadas e foram corretamente efetuadas. Nossa opinião não está ressalvada com relação a esse assunto.

Responsabilidades da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e Interpretação ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros, e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de o Clube continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar o Clube ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança do Clube são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos do Clube;
- avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;



- concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional do Clube. Se concluímos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar o Clube a não mais se manter em continuidade operacional;
- avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

São Paulo, 18 de fevereiro de 2021